

Godišnji i polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna dostavlja se gradonačelniku i Gradskom vijeću u rokovima propisanim Zakonom.

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 25.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i stupa na snagu 01. siječnja 2016. godine.

KLASA: 400-06/15-01/2

URBROJ: 2186/18-02/1-15-4

Ludbreg, 27. studenoga 2015.

**Predsjednica Gradskog vijeća
Renata Potočnik, v. r.**

37.

Na temelju članka 58. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti (»Narodne novine«, broj 85/15) i članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 20. sjednici održanoj 27. studenoga 2015. godine, donosi sljedeću

ODLUKU

o ugostiteljskoj djelatnosti na području Grada Ludbrega

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje radno vrijeme ugostiteljskih objekata, radno vrijeme objekata na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu unutar kojeg se mogu pružiti ugostiteljske usluge te se određuju prostori na kojima mogu biti ugostiteljski objekti u kiosku, nepokretnom vozilu i priključnom vozilu, šatoru, na klupi i sličnim napravama opremljenim za pružanje ugostiteljskih usluga na području Grada Ludbrega.

II. RADNO VRIJEME UGOSTITELJSKIH OBJEKATA

Članak 2.

Ugostiteljski objekti iz skupina »Hoteli«, »Kampovi« i »Ostali ugostiteljski objekti« za smještaj obvezno rade od 0.00 do 24.00 sata svaki dan.

Ostali ugostiteljski objekti, ovisno o vrsti, mogu raditi u sljedećem radnom vremenu:

1. ugostiteljski objekti iz skupine »Restorani« i »Barovi«
 - petkom, subotom, dane uoči blagdana i na prvi dan blagdana od 6.00 do 02.00 sata
 - ostale dane u tjednu od 6,00 do 24,00 sata
2. ugostiteljski objekti iz skupine »Barovi« koji ispunjavaju uvjete za rad noću sukladno po-

sebnim propisima od 21.00 do 6.00 sati, samo u zatvorenim prostorima.

3. ugostiteljski objekti iz skupine »Restorani« i »Barovi« koji se nalaze izvan naseljenih područja naselja od 0.00 do 24.00 sata.
4. Ugostiteljski objekti smješteni u autobusnim i željezničkim kolodvorima, benzinskim postajama i slično imaju propisano radno vrijeme objekta u kojem se nalaze.

Radno vrijeme ugostiteljskih objekata propisano točkom 1., prvom alinejom ovog članka moguće je uz ispunjenje sljedećih uvjeta, a uz prethodno ishođeno mišljenje Turističkog vijeća Turističke zajednice Grada Ludbrega:

- da se pridržavaju radnog vremena propisanog ovom Odlukom i zakonom;
- da se pridržavaju ostalih odredbi ove Odluke;
- da na rad objekta ne dolaze učestale primjedbe građana u svezi s bukom i remećenjem javnog reda i mira (buke iz objekta, buke pri dolasku i odlasku gostiju), te ostale primjedbe građana i nadležnih institucija,
- da nije počinjen prekršaj zabrane usluživanja, odnosno konzumiranja alkoholnih pića u ugostiteljskom objektu osobama mlađim od 18 godina,
- da radom objekta ne dolazi do štetnih utjecaja na okoliš, opasnosti ili zagađenja, te štetnih mirisa, koji pogađaju građane u blizini objekta.

Članak 3.

Radno vrijeme ugostiteljskih objekata iz skupina »Objekti jednostavnih usluga« (ugostiteljski objekti u kiosku, nepokretnom vozilu, šatoru, na klupi, na kolicima ili sličnim napravama za pružanje ugostiteljskih usluga) i »Catering objekti« jednako je radnom vremenu ugostiteljskih objekata iz skupine »Restorani« i »Barovi« određeno Zakonom o ugostiteljskoj djelatnosti (»Narodne novine«, broj 85/15) (u daljnjem tekstu Zakon) i ovom Odlukom.

Članak 4.

Radno vrijeme prostora za usluživanje na otvorenom ugostiteljskih objekata jednako je radnom vremenu ugostiteljskih objekata koji uslužuju na otvorenom, određeno Zakonom i ovom Odlukom.

Članak 5.

Lokacije izvan naseljenih područja naselja na kojima se mogu smjestiti ugostiteljski objekti iz skupine »Restorani« i »Barovi« određene su Prostornim planom uređenja Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/15, 25/15 - pročišćeni tekst).

Članak 6.

Ugostitelj može povremeno (za vrijeme trajanja manifestacija, sajmova, prigodnih priredbi i slično) izvan svog ugostiteljskog objekta pružiti ugostiteljske usluge sukladno već ishođenom rješenju nadležnog ureda, odnosno ministarstva, te uz odobrenje Jedinog upravnog odjela, nadležnog Odsjeka.

Sudionici proslava i manifestacija koje u promidžbeno – turističku svrhu organizira Turistička zajednica Grada Ludbrega, Grad Ludbreg ili drugi organizator uz odobrenje Grada Ludbrega, mogu na tim događajima pružati ugostiteljske usluge pripremanja i usluživanja jela, pića i napitaka. Sudionici proslava i manifestacija, mogu biti i pravne osobe, trgovci pojedinci i fizičke osobe – obrtnici, koji nisu ugostitelji, uz obavezu isticanja i pridržavanja istaknutih cijena te izdavanje čitljivog i točnog računa za pruženu uslugu.

Za pružanje ugostiteljskih usluga iz stavka 1. i 2. ovog članka, radno vrijeme određuje se u trajanju od 0,00 do 24,00 sata.

Članak 7.

Gradonačelnik može, po službenoj dužnosti, rješenjem za pojedine ugostiteljske objekte najduže za dva sata odrediti raniji završetak radnog vremena od radnog vremena propisanog člankom 2. st. 2 toč. 1. ove Odluke.

Razlozi za određivanje ranijeg završetka radnog vremena prema prethodnom stavku identični su razlozima navedenim u članku 2. stavku 3.

Članak 8.

Gradonačelnik može na zahtjev ugostitelja za ugostiteljske objekte iz skupina »Restorani« i »Barovi«, rješenjem odrediti drugačije radno vrijeme radi organiziranja prigodnih proslava kao što su doček Nove godine, dana uoči blagdana, svadbe, maturalne zabave i sličnih događanja.

Zahtjev se podnosi Gradonačelniku najmanje 5 dana prije održavanja proslave radi koje se traži određivanje drugačijeg radnog vremena.

Gradonačelnik može donijeti rješenje iz stavka 1. ovog članka uz uvjet da podnositelj zahtjeva uredno podmirio sve svoje obveze prema Gradu Ludbregu.

Članak 9.

Za ugostiteljske objekte iz skupina »Restorani« i »Barovi« za vrijeme održavanja manifestacija, obilježavanje zaštitnika mjesta, sportskih događanja, glazbenih nastupa i slično, gradonačelnik može odlukom odrediti drugačije radno vrijeme.

Članak 10.

Radno vrijeme objekata na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu unutar kojeg se mogu pružati ugostiteljske usluge određuje vlasnik obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva uz uvjet da je u okvirima radnog vremena ugostiteljskih objekata iz skupine »Restorani« i »Barovi« utvrđenog ovom Odlukom i Zakonom.

Obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo dužno je na ulazu u objekt u kojem se pruža ugostiteljska usluga vidno istaknuti obavijest o radnom vremenu.

Iznimno, obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo može na ulazu u objekt istaknuti obavijest da posluje i uz prethodni dogovor, odnosno samo uz prethodni

dogovor i/ili na poziv, u kojem slučaju istaknuta obavijest mora sadržavati podatke i o kontaktu.

Članak 11.

Zabranjeno je usluživanje, odnosno dopuštanje konzumiranja alkoholnih pića u ugostiteljskom objektu osobama mlađim od 18 godina.

U ugostiteljskim objektima u kojima se uslužuju alkoholna pića, mora na vidljivom mjestu biti istaknuta oznaka o zabrani usluživanja, odnosno konzumiranja alkoholnih pića osobama mlađim od 18 godina.

III. PROSTORI NA KOJIMA MOGU BITI UGOSTITELJSKI OBJEKTI U KIOSKU, NEPOKRETNOM VOZILU I PRKLJUČNOM VOZILU, ŠATORU, NA KLUPI, KOLICIMA I SLIČNIM NAPRAVAMA

Članak 12.

Ugostiteljski objekti iz skupine u kiosku, nepokretnom vozilu i priključnom vozilu, šatoru, na klupi, kolicima i sličnim napravama opremljenim za pružanje ugostiteljskih usluga, mogu biti smješteni isključivo na prostorima, pod uvjetima i u skladu s Odlukom o komunalnom redu te Odlukom o upravljanju nekretninama u vlasništvu Grada Ludbrega za postavljanje privremenih objekata.

Ugostiteljske djelatnosti u objektima iz stavka 1. ove Odluke moraju se obavljati uz uvjet osiguranja tehničkih, sanitarnih, zdravstvenih i prometno-sigurnosnih uvjeta, te da se prodajom ne ometa ulaz u druge stambene ili poslovne objekte.

Na prostoru u privatnom vlasništvu isti ugostiteljski objekti mogu biti smješteni uz odobrenje Jedinog upravnog odjela, nadležnog odsjeka.

Ugostiteljski objekti iz stavka 1. ovoga članka ne smiju biti postavljeni na udaljenosti manjoj od 100 m od postojećega ugostiteljskog objekta u građevini, zasebnoj dijelu građevine ili poslovnom prostoru u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost.

Iznimno, od odredbe stavka 4. ovog članka, ugostiteljski objekti iz stavka 1. ovog članka koje se postavljaju u svrhu pružanja ugostiteljskih usluga prilikom organiziranih manifestacija, sajmovi, priredbi, mogu biti smješteni i bez ograničenja udaljenosti od postojećih ugostiteljskih objekata u građevini, zasebnoj dijelu građevine ili poslovnom prostoru u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost.

IV. NADZOR

Članak 13.

Inspeksijski nadzor nad provođenjem ove Odluke provode nadležni turistički inspektori, sukladno Zakonu o ugostiteljskoj djelatnosti.

Nadzor nad zabranom usluživanja, odnosno dopuštanja konzumiranja alkoholnih pića, drugih pića i/ili napitaka koji sadržavaju alkohol osobama mlađim od 18 godina, provode i policijski službenici ministarstva nadležnog za unutarnje poslove.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ugostiteljskoj djelatnosti (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 5/07). Sva pitanja koja nisu regulirana ovom Odlukom primjenjuju se na odgovarajući način prema Zakonu o ugostiteljskoj djelatnosti (»Narodne novine«, broj 85/15).

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 335-01/15-01/01
URBROJ: 2186/18-02/1-15-1
Ludbreg, 27. studenoga 2015.

**Predsjednica Gradskog vijeća
Renata Potočnik, v. r.**

38.

Na temelju članka 28. stavka 1. točke 1. i 2. i članka 35. stavka 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13), te članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 20. sjednici održanoj 27. studenoga 2015. godine, donosi

ODLUKU

o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na području Grada Ludbrega.

Članak 2.

Komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva.

Miješani komunalni otpad je otpad iz kućanstva i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.), te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01.

Biorazgradivi komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad.

Članak 3.

Prikupljanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada, podrazumijeva prikupljanje tog otpada na određenom području pružanja usluge putem spremnika od pojedinih korisnika i njegovo zbrinjavanje, odnosno njegov prijevoz do ovlaštene osobe za obradu tog otpada.

Davatelj usluge pruža javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog otpada i odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada u Gradu Ludbregu.

Članak 4.

Korisnik usluge je vlasnik nekretnine, odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine kada je vlasnik nekretnine, obvezu plaćanja ugovorom prenio na tog korisnika i o tome obavijestio davatelja usluge.

Više korisnika usluge mogu na zahtjev, sukladno međusobnom sporazumu, zajednički nastupati prema davatelju usluge.

Korisnik usluge je dužan plaćati naknadu davatelju usluge na osnovu cjenika davatelja usluge.

Prije donošenja cjenika davatelj usluge dužan je cjenik dostaviti na prethodnu suglasnost Gradu Ludbregu sukladno važećim pravnim propisima.

II. ODVOJENO PRIKUPLJANJE OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA, PLASTIKE, DRVA, TEKSTILA, TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Članak 5.

Korisnici usluga obvezni su iz komunalnog otpada izdvojiti otpadni papir, metal, staklo, plastiku, drvo, tekstil, biorazgradivi komunalni otpad, te krupni (glomazni) komunalni otpad sukladno uputama davatelja usluge.

Davatelj usluga dužan je odvojeno prikupljeni otpad iz stavka 1. ovog članka zbrinuti na propisan način.

Članak 6.

Zabranjeno je odlaganje otpada protivno važećim pravnim propisima i uputama davatelja usluge.

Davatelj usluge ovlašten je izdavati upozorenja i dodatno naplaćivati troškove odvajanja i zbrinjavanja nepravilno odloženog otpada sukladno općim uvjetima davatelja usluge.

Članak 7.

Odvojeno prikupljanje tekstila vrši se putem tipiziranih spremnika - kontejnera.

Lokacije i broj spremnika - kontejnera za odvojeno prikupljanje tekstila, prema procjeni davatelja usluge, odnosno potrebama korisnika, određuje davatelj usluge.

Članak 8.

Ovisno o količini otpada, trgovačka društva ili obrtnici ugovaraju s davateljem usluge spremnike za prikupljanje papira, metala, tekstila, stakla i plastike u njihovim, ograđenim prostorima.

III. ODVOJENO PRIKUPLJANJE BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA

Članak 9.

Izdvajanje biorazgradivog komunalnog otpada obvezno je na čitavom području Grada Ludbrega.

Članak 10.

Prikupljanje izdvojenog biorazgradivog komunalnog otpada obvezno je za višestambene građevine.

Iznimno, prikupljanje izdvojenog biorazgradivog komunalnog otpada u višestambenim građevinama nije obvezno ukoliko ga korisnik odlaže neškodljivo i koristi za vlastite potrebe.

Članak 11.

U ostalim objektima na području Grada Ludbrega prikupljanje izdvojenog biorazgradivog komunalnog otpada nije obvezno, a korisnici u individualnim građevinama dužni su odvojiti biorazgradivi komunalni otpad i zbrinuti ga na svojoj nekretnini.

Neovisno od stavka 1. ovog članka davatelj usluge može prikupljati izdvojeni biorazgradivi komunalni otpad na zahtjev korisnika sukladno međusobnom ugovoru i u individualnim građevinama.

Ovisno o broju i sadržaju zahtjeva iz pojedinog naselja, davatelj usluge odrediti će vrstu posuda putem kojih će se prikupljati, odnosno odlagati biorazgradivi komunalni otpad.

Članak 12.

Biorazgradivi komunalni otpad korisnici iz višestambenih građevina odlažu u plastične posude (kante) zapremine 240 litara ili kontejnere zapremine 1.100 litara odnosno druge posude koje odredi davatelj usluge.

Članak 13.

Izdvojeni biorazgradivi komunalni otpad davatelj usluge prikuplja jednom tjedno.

IV. ODVOJENO PRIKUPLJANJE MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA

Članak 14.

Miješani komunalni otpad prikuplja se na čitavom području Grada Ludbrega putem plastičnih posu-

da - kanti zapremine 120 i 240 litara za korisnike iz individualnih stambenih građevina, odnosno putem plastičnih ili metalnih kontejnera zapremine 1.100 litara za korisnike iz višestambenih građevina.

Članak 15.

Miješani komunalni otpad davatelj usluge prikuplja najmanje dva puta mjesečno.

V. KRUPNI (GLOMAZNI) KOMUNALNI OTPAD

Članak 16.

Krupni (glomazni) komunalni otpad je predmet ili tvar koju je zbog volumena i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada.

Članak 17.

Na području Grada Ludbrega krupni (glomazni) komunalni otpad odvozi se po rasporedu odvoza davatelja usluge i na zahtjev korisnika usluge.

Davatelj usluge dužan je, na prikladan način, obavijestiti korisnike usluge o danu i mjestu odvoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada te osigurati obavljanje poslova prijevoza istog na zahtjev korisnika usluge.

Zabranjeno je odlaganje krupnog (glomaznog) komunalnog otpada u spremnike za odlaganje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada.

Zabranjeno je krupni (glomazni) komunalni otpad odlagati unutar drvoreda, dječjih igrališta, javnih zelenih površina i parkova te na mjesta koja za to nisu predviđena.

Zabranjeno je s krupnim (glomaznim) komunalnim otpadom odlagati bačve, kante i slične posude u kojima ima ulja, boja, kiselina i drugih opasnih tvari i drugi problematični otpad.

Davatelj usluge dužan je zbrinuti predmete iz stavka 5. ovog članka nakon odvoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada.

VI. RECIKLAŽNA DVORIŠTA

Članak 18.

Za odvojeno obradu, prikupljanje, privremeno skladištenje manjih količina posebnih vrsta otpada, lokacija se određuje prostornim planovima Grada Ludbrega.

Za prikupljanje odvojenih vrsta otpada određuje se reciklažno dvorište na području Meke u Ludbregu, uz nekadašnje odlagalište komunalnog otpada.

U reciklažno dvorište korisnici s područja Grada Ludbrega izdvojene vrste otpada mogu predati bez naknade sukladno Općim uvjetima davatelja usluge.

Do početka rada i pune opremljenosti i funkcionalnosti reciklažnog dvorišta iz stavka 1. ovog članka, korisnici s područja Grada Ludbrega izdvojene vrste otpada i manje količine posebnih vrsta otpada mogu predati u privremeno skladište otpada u krugu društva Lukom d. o. o. , Ludbreg sukladno uputama davatelja usluge.

Članak 19.

Poslovi opremanja reciklažnih dvorišta iz čl. 19. i 20. ove Odluke, do njihove pune funkcionalnosti, kao i poslovi upravljanja reciklažnim dvorištima, povjeravaju se davatelju usluge prikupljanja komunalnog otpada.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Davatelj usluga određuje volumen i broj spremnika za odvojeno prikupljanje otpada, koji se nalaze na javnim površinama ili u reciklažnom dvorištu, u skladu s realnim potrebama korisnika usluge.

Broj tjednih odvoza otpada, utvrđen ovom Odlukom, na čitavom području ili u određenim područjima grada, gradonačelnik može, uz suglasnost davatelja usluge, urediti na drugačiji način, u skladu s stvarnim potrebama korisnika usluge.

Članak 21.

Nabavu spremnika i druge potrebne opreme predviđene ovom Odlukom, davatelj usluge i nadležni upravni odjel Grada Ludbrega izvršiti će u roku godinu dana od dana stupanja na snagu Uredbe iz članka 29. stavak 10. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13).

Članak 22.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti odredbe Odluke o obvezatnom korištenju komunalne usluge održavanja čistoće (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/08 i 13/10), u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada koje su u suprotnosti s odredbama ove Odluke.

Članak 23.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-06/14-01/02
URBROJ: 2186/18-02/1-15-6
Ludbreg, 27. studenoga 2015.

**Predsjednica Gradskog vijeća
Renata Potočnik, v. r.**

39.

Na temelju članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst), članka 15. Odluke o međusobnim odnosima Grada Ludbrega i Dječjeg vrtića Radost Ludbreg (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/98) te Proračuna Grada Ludbrega za 2016. godinu, Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 20. sjednici održanoj dana 27. studenoga 2015. godine, donosi sljedeću

ODLUKU

**o sufinanciranju boravka djece
u dječjim vrtićima u 2016. godini**

Članak 1.

Grad Ludbreg će u skladu s osiguranim sredstvima u Proračunu Grada Ludbrega za 2016. godinu sufinancirati u 2016. godini dnevni boravak maksimalno **315** djece s redovnim prebivalištem na području Grada Ludbrega u dječjim vrtićima:

- u dječjem vrtiću Radost, stvarni broj djece a maksimalno do **135** djece - a prema mjesečnim podacima o broju sati boravka u toku mjeseca po pojedinom djetetu;
- u dječjem vrtiću Iskrice, stvarni broj djece a maksimalno do **85** djece - prema mjesečnim podacima o broju sati boravka u toku mjeseca po pojedinom djetetu.
- u dječjem vrtiću Smjehuljica, stvarni broj djece a maksimalno do **95** djece - prema mjesečnim podacima o broju sati boravka u toku mjeseca po pojedinom djetetu.

Članak 2.

Grad Ludbreg po pojedinom djetetu osigurava iznos sufinanciranja od **700,00 kn** (sedamstokuna) mjesečno po djetetu sukladno članku 1. ove Odluke, a za puni desetosatni program boravka u dječjem vrtiću sukladno Državnim pedagoškim standardima Predškolskog odgoja i naobrazbe.

Gornji iznos financiranja dostavlja se mjesečno po djetetu za najmanje 200 sati boravka u vrtiću u toku kalendarskog mjeseca.

Grad Ludbreg kao osnivač utvrđuje ekonomsku cijenu koštanja boravka u Dječjem vrtiću Radost za 2016. godinu u iznosu od 1. 200,00 kn (tisućudvjestokuna) mjesečno po djetetu.

Članak 3.

Grad Ludbreg dodatno osigurava iznos od 120.000,00 kn (stodvadesettisućakuna) za socijalni program roditeljima za 2016. godinu, a radi dodatnog sufinanciranja troškova boravka djece u dječjim vrtićima, a uvjeti za dobivanje sredstava iz predmetnog socijalnog programa utvrdit će se posebnom odlukom gradonačelnika po dostavljenim prijedlozima upravnih vijeća dječjih vrtića.

Članak 4.

Uvjeti utvrđeni prethodnim člancima ove Odluke za vršenje sufinanciranja boravka djece u dječjim vrtićima na području Grada Ludbrega vrijede do eventualnih izmjena i dopuna proračuna ili donošenja novog proračuna Grada Ludbrega kada sukladno promjenama prihoda proračuna Gradsko vijeće Grada Ludbrega može ove uvjete izmijeniti.

Članak 5.

Upravni odjel Grada Ludbrega osigurati će provedbu ove Odluke.

Upravni odjel Grada Ludbrega ovlašten je izvršiti kontrolu dostavljenih podataka i upotrebu doznačenih sredstava u svakom pojedinom dječjem vrtiću te u slučaju nezakonitih radnji može uskratiti uplatu dijela

ili ukupnih sredstava predviđenih ovom Odlukom po jedinom dječjem vrtiću do konačne odluke Gradskog vijeća o pojedinom pitanju.

Prilikom svakog mjesečnog zahtjeva za isplatu dječji vrtići obvezuju se po zahtjevu Upravnog odjela priložiti tražene vjerodostojne dokumente kojima dokazuju boravak djece u dječjem vrtiću.

Članak 6.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu s 01. siječnja 2016. godine.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju s važenjem prijašnje odluke Gradskog vijeća Grada Ludbrega koje su regulirale predmetno pitanje.

KLASA: 402-03/15-01/34
URBROJ: 2186/18-02/1-15-22
Ludbreg, 27. studenoga 2015.

Predsjednica Gradskog vijeća
Renata Potočnik, v. r.

40.

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) te članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 58/13, 40/13

- pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 20. sjednici održanoj dana 27. studenoga 2015. godine, donosi

PROGRAM

gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Gradu Ludbregu u 2016. godini

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom određuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Ludbrega u 2016. godini za:

- javne površine
- ceste
- javnu rasvjetu
- odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda
- izgradnju i adaptaciju objekata te ostali projekti

Ovim Programom određuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata iz stavka 1. ovog članka, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja po djelatnostima.

I. GRAĐENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 2.

U 2016. godini planiraju se slijedeće aktivnosti na izgradnji javnih površina:

Rb	OPIS:	Izvor financiranja:	Iznos ukupno:
I.	GRAĐENJE JAVNIH POVRŠINA		
1.1.	Uređenje dječjih igrališta	VMO, Proračun Grada, Ruralni fond	350.000,00
1.2.	Uređenje parkirališta kod groblja u Ludbregu	Ruralni fond, Proračun Grada, Lukom	600.000,00
1.3.	Postavljanje reklamnih panoa	Proračun Grada	30.000,00
1.4.	Uređenje pješačke staze u parku uz Gundulićevu ul. do ceste za NK Podravinu (nastavak postojeće pješačke staze – cca 87 m)	Proračun Grada	11.000,00
1.5.	Uređenje nogostupa uz Ul. R. Fizira u Ludbregu (južna strana od raskrižja s Ul. M. Krleže do raskrižja s Ul. F. Tuđmana – cca 244 m)	Proračun Grada	147.000,00
1.6.	Uređenje nogostupa uz Gajevu ulicu Ludbregu (sjeverna strana od raskrižja s Ul. P. Krešimira do ulaza za groblje – cca 421 m)	Proračun Grada	247.000,00
1.7.	Uređenje nogostupa uz Ul. V. Fizira Ludbregu (cijelom istočnom stranom ulice - cca 315 m)	Proračun Grada	140.000,00
1.8.	Uređenje nogostupa uz Ul. M. P. Miškine (nastavak nogostupa uz zapadnu stranu ulice do raskrižja s Koprivničkom ul. – cca 266 m)	Proračun Grada	155.000,00

Rb	OPIS:	Izvor financiranja:	Iznos ukupno:
1.9.	Uređenje nogostupa uz Koprivničku ul. u Ludbregu (uz sjevernu stranu ulice od raskrižja s Ul. M. P. Miškine do raskrižja s Ul. M. Krleže – cca 200 m)	Proračun Grada	118.000,00
1.10.	Uređenje parkirališta za aute kod željezničkog kolodvora	Proračun Grada, HŽ	150.000,00
UKUPNO: I. GRAĐENJE JAVNIH POVRŠINA			1.948.000,00

II. GRAĐENJE NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 3.

U 2016. godini na području Grada Ludbrega planiraju se slijedeće aktivnosti na građenju nerazvrstanih cesta i to:

Rb	OPIS:	Izvor financiranja:	Iznos ukupno:
II. GRAĐENJE NERAZVRSTANIH CESTA			
2.1. LUDBREG			
	Uređenje i asfaltiranje Rapske ul. D = 148m, Š=3,5 do 4,0 m i okretište	Proračun Grada, građani	110.000,00
	Uređenje i asfaltiranje ceste, nogostupa i parkirališta za: dio Ul. K. F. Kuharića , D=162 m; Ul. M. Krleže , D=291 m, Kratka ul. , D=109 m, neimenovana nova ul. u Ludbregu kraj autobusnog kolodvora , D=96 m	Ruralni fond, Proračun Grada	1.050.000,00
	Rekonstrukcija raskrižja na državnoj cesti D2 kod ulaza u Gospodarsku zonu sjever u Ludbregu	Proračun Grada, Hrvatske ceste	440.000,00
	Izgradnja prometnica u Gospodarskoj zoni sjever u Ludbregu	Proračun Grada, Min. gospodarstva	1.375.000,00
	Novi sloj asfalta u Kalničkoj ul. -cca 150 m	VMO, Proračun Grada	229.000,00
	Proširenje dijela Zagorske ul. - 195 m	VMO, Proračun Grada	175.000,00
	Asfaltiranje prilaza i okretišta do Osnovne škole Ludbreg	Proračun Grada	262.000,00
	Rekonstrukcija ŽC 2075 - Frankopanska ulica, s pješačko-biciklističkim stazama i novom kanalizacijom (sufinanciranje Grada s 25% ukupne investicije)	Proračun Grada	400.000,00
	UKUPNO LUDBREG:		4.041.000,00
2.2. SELNIK:			
	Novi sloj asfalta u Ul. Gorica	VMO, građani i Proračun Grada	143.000,00
	UKUPNO SELNIK:		143.000,00
2.3. ČUKOVEC:			
	Asfaltiranje dijela Ulice Graci (produžetak do zadnje kuće) D=100 m, Š=2,5 m	VMO, građani, Proračun Grada	35.000,00
	Izrada glavnog projekta asfaltiranja Vinogradske ulice (produžetak do zadnje kuće) D=1260 m, Š=2,5 m	VMO, Proračun Grada	32.000,00
	Izrada glavnog projekta asfaltiranja odvojka Vinogradske ulice (prema Segovinskoj ulici)	VMO, Proračun Grada	20.000,00
	UKUPNO ČUKOVEC:		87.000,00
2.4. GLOBOČEC:			
	Izrada glavnog projekta asfaltiranja vinogorja Plešivica iz smjera Globočeca, D=920m , Š=2,50m,	Proračun Grada, VMO	25.000,00
	UKUPNO GLOBOČEC:		25.000,00

Rb	OPIS:	Izvor financiranja:	Iznos ukupno:
2.5.	VINOGRADI LUDBREŠKI:		
	Asfaltiranje odvojka Cindori, D=212m Š=2,5m	Građani, Proračun Grada	90.000,00
	UKUPNO LUDBREŠKI VINOGRADI:		90.000,00
2.6.	POLJANEC		
	Asfaltiranje Ulice 25. maja D=50m, Š=3m	VMO, Proračun Grada	30.000,00
	UKUPNO POLJANEC:		30.000,00
	UKUPNO: II. GRAĐENJE NERAZVRSTANIH CESTA		4.416.000,00

III. GRAĐENJE JAVNE RASVJETE

Članak 4.

U 2016. godini planira se izgraditi, odnosno modernizirati javna rasvjeta u slijedećim ulicama i naseljima:

Rb	OPIS:	Izvor financiranja:	Iznos ukupno:
III.	GRAĐENJE JAVNE RASVJETE		
3.1.	Projekt energetske učinkovite i ekološke javne rasvjete na području cijelog Grada Ludbrega - zamjena neučinkovite i štetne rasvjete i dopuna postojeće sa štedljivim i ekološkim LED svjetiljkama po modelu energetske usluge i uz sufinanciranje Fonda od 40% - 956 svjetiljka	FZOEU, ESCO (Davatelj energetske usluge), Proračun Grada	2.994.000,00
3.2.	Rekonstrukcija i modernizacija javne rasvjete na dijelu Trga Sv. Trojstva (dionica ŽC2075 od raskrižja s Gundulićevom ul. do raskrižja sa Ul. F. Kuharića)	Proračun Grada, FZOEU	200.000,00
3.3.	Izgradnja javne rasvjete u Ul. F. Kuharića u Ludbregu - dio D=200m, sa stupovima v=6m (za klasu rasvjete S1)	Proračun Grada, FZOEU	240.500,00
3.4.	Izgradnja javne rasvjete u Ul. R. Fizira i B. Hlasteca do raskrižja sa državnom cestom D2 - D= 600 m - stupovi v=10m (za klasu rasvjete ME4a)	Proračun Grada, FZOEU	465.250,00
3.5.	Izgradnja javne rasvjete (VtNa) uz državnu cestu D2 uz Gospodar. zonu Istok D= 600 m stupovi v=10m (za klasu rasvjete ME3a)	Proračun Grada, FZOEU	296.000,00
3.6.	Izgradnja javne rasvjete (VtNa) uz državnu cestu D2 - (dio od kružnog toka do Globočeca) D= 600 m - stupovi v=10 m (za klasu rasvjete ME3a)	Proračun Grada, FZOEU	236.775,00
	UKUPNO: III. GRAĐENJE JAVNE RASVJETE		4.432.525,00

IV. IZGRADNJA I ADAPTACIJA OBJEKATA TE OSTALI PROJEKTI

Članak 5.

Na području Grada Ludbrega u 2016. godini planiraju se izgradnje i adaptacije objekata te ostali projekti:

Rb	OPIS:	Izvor financiranja:	Iznos ukupno:
IV.	IZGRADNJA I ADAPTACIJA OBJEKATA TE OSTALI PROJEKTI		
4.1.	Sanacija odlagališta komunalnog otpada »Meka«	EU fondovi, FZOEU	22.000.000,00
4.2.	Izgradnja Reciklažnog dvorišta Meka	EU fondovi, FZOEU	1.700.000,00
4.3.	Dogradnja Dječjeg vrtića »Radost« u Ludbregu	Ruralni fond, Proračun Grada, Dječji vrtić	2.530.000,00
4.4.	Energetska sanacija zgrade Vatrogasnog doma u Ludbregu	Ruralni fond, Proračun Grada, DVD Ludbreg	1.442.000,00
4.5.	Izgradnja punionice za vozila na električni pogon	Proračun Grada, FZOEU	137.000,00
4.6.	Električni bicikli (5 kom) sa stanicom za punjenje	Proračun Grada, FZOEU	95.000,00

Rb	OPIS:	Izvor financiranja:	Iznos ukupno:
4.7.	Projekt rekonstrukcije kino dvorane u Ludbregu	Proračun Grada, POU	100.000,00
4.8.	Projekt sanacije zgrade apoteke u Ludbregu	Proračun Grada	50.000,00
4.9.	Adaptacija zgrade sajmišta (Odvodnje d.o.o.)	Proračun Grada, Odvodnja d.o.o.	130.000,00
4.10.	Izgradnja trafostanice u Gospodarskoj zoni Sjever	Proračun Grada, Min. gospodarstva, HEP	500.000,00
4.11.	Izrada dokumentacije za legalizacija javnih zgrada u vlasništvu Grada Ludbrega	Proračun Grada	50.000,00
UKUPNO: IV. IZGRADNJA I ADAPTACIJA OBJEKATA TE OSTALI PROJEKTI			28.734.000,00

V. GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA ZA ODVODNJU I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA

Članak 6.

Objekti i uređaji za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda koji se planiraju izgraditi u 2016.:

V.	GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA ZA ODVODNJU I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA		
5.1.	Izgradnja kanalizacije u Gospodarskoj zoni sjever u Ludbregu	Proračun Grada, Odvodnja d.o.o., Min. gospodarstva	1.000.000,00
UKUPNO: V. GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA ZA ODVODNJU I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA			1.000.000,00

REKAPITULACIJA:

UKUPNO: I. GRAĐENJE JAVNIH POVRŠINA	1.948.000,00
UKUPNO: II. GRAĐENJE NERAZVRSTANIH CESTA	4.416.000,00
UKUPNO: III. GRAĐENJE JAVNE RASVJETE	4.432.525,00
UKUPNO: IV. IZGRADNJA I ADAPTACIJA OBJEKATA TE OSTALI PROJEKTI	28.734.000,00
UKUPNO: V. GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA ZA ODVODNJU I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA	1.000.000,00
S V E U K U P N O:	40.530.525,00

Članak 8.

Realizacija ovog Programa ovisit će o proračunskim mogućnostima Grada Ludbrega, učešću vanjskih izvora sufinanciranja te učešću građana u sufinanciranju pojedine infrastrukture.

Članak 9.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu 1. siječnja 2016. godine.

KLASA: 363-01/15-01/17
URBROJ: 2186/18-02/1-15-3
Ludbreg, 27. studenoga 2015.

**Predsjednica Gradskoga vijeća
Renata Potočnik, v. r.**

41.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst,

82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) te članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 20. sjednici održanoj 27. studenoga 2015. godine, donosi

P R O G R A M održavanja komunalne infrastrukture iz sredstava komunalne naknade za 2016. godinu

Članak 1.

Ovim Programom određuje se održavanje komunalne infrastrukture iz sredstava komunalne naknade u 2016. g. za područje Grada Ludbrega za sljedeće komunalne djelatnosti:

- održavanje javnih površina,
- održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- odvodnja atmosferskih voda,
- održavanje javne rasvjete.

Članak 2.

U 2016. godini planiraju se slijedeće aktivnosti na održavanju komunalne infrastrukture:

I. Program održavanja komunalne infrastrukture za MO LUDBREG (provodi Lukom d.o.o.)					
Rb.	Opis radova	Jed. mjere	Količina	Cijena	Ukupno kn
I.	ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA				
	A) TRAVNJACI				
1.	Proljetno grabljanje zaostalog lišća i smeća sa travnjaka, utovar na prijevozno sredstvo, odvoz i zbrinjavanje istog na odlagalištu otpada, te poravnavanje krutičnjaka ručno i strojno	m ²	125.660	0,20	25.132,00
2.	Košnja travnjaka motornom kosilicom, trimerom i Riderom i Roto kosom, te po potrebi skupljanje otkosa, utovar, odvoz i zbrinjavanje istog na odlagalištu otpada				
	I. zona (10.000 m ² x 34 otkosa (8mj.))	m ²	340.000	0,15	51.000,00
	II. zona (198.215 m ² x 10 otkosa (7 mj.))	m ²	1.982.150	0,20	396.430,00
	III. zona (147.360 m ² x 2 otkosa/7mj.)	m ²	294.720	0,22	64.838,40
3.	Jesensko skupljanje lišća sa travnjaka, asfalta staza i između grupacija drveća s odvozom na odlagalište otpada (125.660 m ²)	m ²	125.660	0,20	25.132,00
4.	Čišćenje travnjaka tokom godine (jedanput tjedno) od raznih otpadaka, s utovarom, odvozom i zbrinjavanjem istog na odlagalištu otpada	sat	192	50,00	9.600,00
		UKUPNO ZA TRAVNJAKE			572.132,40
	B) GRMLJE				
1.	Proljetno čišćenje od raznog otpada sa utovarom, odvozom i zbrinjavanjem otpada	m ²	2.700	0,40	1.080,00
2.	Proljetno prikraćivanje i prorjeđivanje grmlja sa utovarom, odvozom i zbrinjavanjem otpada	m ²	2.700	2,30	6.210,00
3.	Plijevljenje i okopavanje grmlja uz travnjak, iznošenje otpada i odvoz na odlagalište otpada (2.700 m ² x 2)	m ²	5.400	0,70	3.780,00
4.	Nabava i sadnja sadnica ukrasnog grmlja	kom	12	170,00	2.040,00
		UKUPNO ZA GRMLJE			13.110,00
	C) DRVEĆE				
1.	Oblikovanje krošnji drveća, odsijecanje granja, te čišćenje od suhih polomljenih grana, utovar odvoz i zbrinjavanje na odlagalištu otpada	kom	40	120,00	4.800,00
2.	Sjeća osušenog drveća rezanje, utovar, odvoz i zbrinjavanje na odlagalištu otpada	kom	5	600,00	3.000,00
3.	Prikraćivanje grana drveća (štumpiranje) utovarom, odvozom i zbrinjavanjem na odlagalištu otpada	kom	30	574,00	17.220,00
4.	Orezivanje (šišanje) živice na visinu koju zahtjeva prostor, skupljanje otpada, utovar odvoz i zbrinjavanje na odlagalištu otpada (dvorište zgrade političkih stranaka, dječji vrtić) 2x300 m ²	m ²	600	3,00	1.800,00
5.	Nabava i sadnja mladog drveća	kom	45	720,00	32.400,00
		UKUPNO ZA DRVEĆE			59.220,00
	D) CVJETNE GREDICE				
1.	Prekopavanje cvjetnih gredica, vađenje dotrajalog cvijeća, usitnjavanje zemlje, utovar, odvoz i zbrinjavanje otpada (420 m ² x 2)	m ²	840	10,40	8.736,00
2.	Nabava sadnica cvijeća (11.500 x 2)	kom	23.000	2,00	46.000,00

Rb.	Opis radova	Jed. mjere	Količina	Cijena	Ukupno kn
3.	Dovoz i sadnja cvijeća	m ²	840	15,00	12.600,00
4.	Okopavanje cvjetnih gredica sa razbijanjem pokorice (5 x godišnje), utovar, odvoz i zbrinjavanje otpada (420 m ² x 5)	m ²	2.100	3,10	6.510,00
5.	Zaštita i prihranjivanje (420 m ² x 3)	m ²	1.260	3,36	4.230,00
6.	Zalijevanje cvjetnih gredica (420 m ² x 24)	m ²	10.800	1,40	15.120,00
7.	Skidanje ocvalih cvjetova, te odvoz na odlagalište otpada (420 m ² x 4)	m ²	1.680	1,30	2.184,00
8.	Proljetna i jesenska gnojidba (kompost)	m ²	420	11,00	4.620,00
		UKUPNO ZA CVJETNE GREĐICE			100.000,00
		UKUPNO ZA ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA			744.462,40
II. ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA, INTERVENTNI I OSTALI RADOVI					
1.	Sakupljanje otpadaka, čišćenje ulica, trgova i nogostupa sa odvozom otpada na odlagalište	sat	2.088	35,00	73.080,00
2.	Ručno čišćenje rigola, staza, nogostupa i ulica s rubnicima, uhrpljivanje, utovar, prijevoz i zbrinjavanje otpada na odlagalištu	m'	22.000	0,82	18.040,00
3.	Strojno čišćenje ulica, trgova i nogostupa, odvoz usisanog otpada na odlagalište	sat	80	195,00	15.600,00
4.	Tretiranje samonikle trave i korova totalnim herbicidima (ekološki prihvatljivim) u rigolima, nogostupima i parkiralištima grada	m ²	60.000	0,10	6.000,00
5.	Interventni radovi na javnim površinama po nalogu komunalnog redara (dovoz šljunka, krpanje udarnih rupa, popravak rubnika i slično)	paušal			10.000,00
6.	Strojno čišćenje ulica, trgova i nogostupa od snijega s uklanjanjem istog i posipavanje solju i posipalima	sat	300	195,00	58.500,00
7.	Ručno čišćenje snijega sa nogostupa, trgova i parkirališta	sat	400	45,00	18.000,00
8.	Održavanje raznih manifestacija tokom godine za potrebe grada (postava bine, prijevoz štandova, stolova, stolica, nabava kemijskih WC kabina, struja, voda i sl.), te čišćenje javnih površina prigodom istih	paušal			70.000,00
9.	Izrada horizontalne i vertikalne signalizacije, na nerazvrstanim cestama grada	paušal			20.000,00
10.	Deratizacija javnih površina	paušal			80.000,00
		UKUPNO ZA ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA, INTERVENTNI I OSTALI POSLOVI			369.220,00
III. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE				UKUPNO	112.438,00
		UKUPNO ZA ODRŽAVANJE KOM. INFRASTRUKTURE U MO LUDBREG			1.226.120,40

REKAPITULACIJA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U MO LUDBREG S PDV-OM 25%				
Rb.	Opis radova	Ukupno bez PDV-a	PDV 25%	Ukupno s PDV-om
I.	ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA			
	A) TRAVNJACI	572.132,40	143.033,10	715.165,50
	B) GRMLJE	13.110,00	3.277,50	16.387,50
	C) DRVEĆE	59.220,00	14.805,00	74.025,00
	D) CVJETNE GREĐICE	100.000,00	25.000,00	125.000,00
	UKUPNO ZA ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	744.462,40	186.115,60	930.578,00

Rb.	Opis radova	Ukupno bez PDV-a	PDV 25%	Ukupno s PDV-om
II.	ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA, INTERVENTNI I OSTALI RADOVI	369.220,00	92.305,00	461.525,00
III.	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	112.438,00	28.109,50	140.547,50
	UKUPNO	1.226.120,40	306.530,10	1.532.650,50

II. Program održavanja komunalne infrastrukture za: MO APATIJA, BOLFAN, ČUKOVEC, GLOBOČEC L., HRASTOVSKO, KUĆAN L., POLJANEC, SEGOVINA, SELNIK, SIGETEC L., SLOKOVEC, VINOGRADI L.

Rb.	Opis radova	Bez PDV-a	PDV 25%	S PDV-om
1.	ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	128.000,00	32.000,00	160.000,00
2.	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	72.000,00	18.000,00	90.000,00
3.	ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA	48.000,00	12.000,00	60.000,00
4.	ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA	56.000,00	14.000,00	70.000,00
	UKUPNO	304.000,00	76.000,00	380.000,00

III. Program održavanja komunalne infrastrukture (ODVODNJA OBORINSKIH VODA) za MO LUSBREG i MO SELNIK (provodi Odvodnja d.o.o.)

A. ODVODNJA OBORINSKIH VODA ZA MO LUSBREG					
1.	Čišćenje slivnika po ulicama grada (rešetki i taložnika)				
	- strojno	sat	80	195,00	15.600,00
	- ručno	sat	184	45,00	8.280,00
2.	Zamjena i popravak rešetki na slivnicima, popravak taložnika i spojne odvodne cijevi prema kanalizaciji, popravak lomova cijevi uslijed velikih količina oborina	kom	8	2.000,00	16.000,00
3.	Provjera vodonepropusnosti slivnika	paušal			8.000,00
4.	Zbrinjavanje mulja	kom	58	270,00	15.660,00
	UKUPNO ZA MO LUSBREG				63.540,00
B. ODVODNJA OBORINSKIH VODA MO SELNIK					
1.	Čišćenje slivnika po ulicama grada (rešetki i taložnika)				
	- strojno	sat	16	195,00	3.120,00
	- ručno	sat	40	45,00	1.800,00
2.	Zamjena i popravak rešetki na slivnicima, popravak taložnika i spojne odvodne cijevi prema kanalizaciji, popravak lomova cijevi uslijed velikih količina oborina	kom	1	2.000,00	2.000,00
3.	Provjera vodonepropusnosti slivnika	paušal			1.000,00
4.	Zbrinjavanje mulja	kom	5	270,00	1.350,00
	UKUPNO ZA MO SELNIK				9.270,00
	UKUPNO MO LUSBREG I MO SELNIK				72.810,00

REKAPITULACIJA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE (ODVODNJA OBORINSKIH VODA) U MO LUSBREG I MO SELNIK S PDV-OM 25%

Rb.	Opis radova	Ukupno bez PDV-a	PDV 25%	Ukupno s PDV-om
A.	ODVODNJA OBORINSKIH VODA MO LUSBREG	63.540,00	15.885,00	79.425,00
B.	ODVODNJA OBORINSKIH VODA MO SELNIK	9.270,00	2.317,50	11.587,50
	UKUPNO	72.810,00	18.202,50	91.012,50

IV. Program održavanja nerazvrstanih cesta Grada Ludbrega (provodi Lukom d.o.o.)				
Rb.	Opis radova	Ukupno bez PDV-a	PDV 25%	Ukupno s PDV-om
1.	POPRAVCI ASFALTOG KOLNIKA	31.768,97	7.942,24	39.711,21
2.	NABAVA I DOVOZ KAMENOG MATERIJALA	39.076,80	9.769,20	48.846,00
3.	POPRAVCI KOLNIKA OD KAMENIH MATERIJALA	51.424,22	12.856,06	64.280,28
4.	ODRŽAVANJE BANKINA I BERME	16.566,40	4.141,60	20.708,00
5.	ODRŽAVANJE USJEKA, ZASJEKA I NASIPA	11.127,65	2.781,91	13.909,56
	UKUPNO	149.964,04	37.491,01	187.455,05
UKUPNA REKAPITULACIJA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U GRADU LUDBREGU				
Rb.	Stavka	Ukupno bez PDV-a	PDV 25%	Ukupno s PDV-om
I.	Program održavanja komunalne infrastrukture za MO LUDBREG (provodi Lukom d.o.o.)	1.226.120,40	306.530,10	1.532.650,50
II.	Program održavanja komunalne infrastrukture za: MO APATIJA, BOLFAN, ČUKOVEC, GLOBOČEC L., HRASTOVSKO, KUČAN L., POLJANEC, SEGOVINA, SELNIK, SIGETEC L., SLOKOVEC, VINOGRADI L.	304.000,00	76.000,00	380.000,00
III.	Program održavanja komunalne infrastrukture (ODVODNJA OBORINSKIH VODA) za MO LUDBREG i MO SELNIK (provodi Odvodnja d.o.o.)	72.810,00	18.202,50	91.012,50
IV.	Program održavanja nerazvrstanih cesta GRADA LUDBREGA (provodi Lukom d.o.o.)	149.964,04	37.491,01	187.455,05
	UKUPNO	1.752.894,44	438.223,61	2.191.118,05

Članak 3.

Radovi iz Programa održavanja komunalne infrastrukture za MO LUDBREG (članak 2. glava I. ovog Programa) izvršavat će se pretežitim dijelom preko komunalnog poduzeća »Lukom« d.o.o. Ludbreg.

Radovi iz Programa održavanja komunalne infrastrukture za MO: Apatija, Bolfan, Čukovec, Globočec Ludbreški, Hrastovsko, Kučan Ludbreški, Poljanec, Segovina, Selnik, Sigetec Ludbreški, Slokovec, Vinogradi Ludbreški (članak 2. glava II. ovog Programa), mogu se izvršavati preko komunalnog poduzeća »Lukom« d.o.o. Ludbreg, odnosno putem drugih ovlaštenih osoba za pružanje usluga održavanja predmetne komunalne infrastrukture.

Radovi iz Programa održavanja komunalne infrastrukture (ODVODNJA OBORINSKIH VODA) za MO LUDBREG i MO SELNIK (članak 2. glava III. ovog Programa), tj. MO koji imaju sustav odvodnje i kanalizacije, izvršavat će se preko komunalnog poduzeća Odvodnja d.o.o.

Radovi iz Programa održavanja nerazvrstanih cesta Grada Ludbrega, koji se provede u svim MO (članak 2. glava IV. ovog Programa), izvršavat će se preko komunalnog poduzeća »Lukom« d.o.o. Ludbreg.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu 1. siječnja 2016. godine.

KLASA: 363-01/15-01/17

URBROJ: 2186/18-02/1-15-4

Ludbreg, 27. studenoga 2015.

Predsjednica Gradskoga vijeća
Renata Potočnik, v. r.

42.

Na temelju članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 20. sjednici održanoj 20. studenoga 2015. godine, donosi

PROGRAM
javnih potreba u području gospodarstva
i poljoprivrede Grada Ludbrega
za 2016. godinu

I.

Program javnih potreba u području gospodarstva i poljoprivrede temelji se na pravima i obvezama iz zakona i drugih propisa te odluka predstavničkih i izvršnih tijela za pojedina područja gospodarskih djelatnosti, a financira se iz Proračuna Grada Ludbrega.

II.

Sukladno proračunskim mogućnostima i utvrđenoj politici na području razvoja gospodarstva i poljoprivrede, sredstva za pojedine namjene planirane su kako slijedi:

1. Krupna gospodarska infrastruktura za:

1.1. asfaltiranje cesta i nogostupa	2.500.000,00 kn
1.2. potrebe VMO - komunalna naknada	666.000,00 kn
1.3. održavanje komunalne infrastrukture i javne rasvjete Lukom d.o.o	1.532.650,00 kn
1.4. troškove energije - javna rasvjeta	300.000,00 kn
1.5. projekte energetske učinkovitosti	1.200.000,00 kn
1.6. tekuće investicijsko održavanje gradskih objekata	400.000,00 kn
Ukupno:	6.598.650,00 kn

2. Poticanje poduzetništva za:

2.1. opremanje poduzetničkih zona komunalnom infrastrukturom	1.600.000,00 kn
2.2. opremanje poduzetničkog inkubatora	400.000,00 kn
2.3. izradu prostornih planova, projekata i sl.	1.500.000,00 kn
2.4. otkup zemljišta	540.000,00 kn
2.5. subvenciju kamata »Poduzetnik«	100.000,00 kn
2.6. Program Javnih radova	708.500,00 kn
2.7. organizaciju sajmova	275.000,00 kn
Ukupno:	5.123.500,00 kn

3. Poljoprivreda

3.1. Program potpora u poljoprivredi	300.000,00 kn
SVEUKUPNO:	12.022.150,00 kn

III.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu s 1. siječnja 2016. godine.

KLASA: 402-02/15-01/04
URBROJ: 2186/18-02/1-15-1
Ludbreg, 27. studenoga 2015.

**Predsjednica Gradskog vijeća
Renata Potočnik, v. r.**

43.

Na temelju članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada

Ludbrega na svojoj 20. sjednici održanoj dana 27. studenoga 2015. godine, donosi slijedeći

PROGRAM**javnih potreba u društvenim djelatnostima
Grada Ludbrega za 2016. godinu**

I.

Ovim Programom utvrđuju javne potrebe u društvenim djelatnostima Grada Ludbrega za 2016. godinu za financiranje iz Proračuna Grada Ludbrega

**A) JAVNE POTREBE IZ
OBLASTI PREDŠKOLSKOG
ODGOJA I PROSVJETE 4.531.440,00 kn****PREDŠKOLSKI ODGOJ: 4.116.440,00 kn****1) DJEČJI VRTIĆ RADOST 2.449.440,00 kn**

- sufinanciranje boravka 135 djece 1.134.000,00 kn
- financiranje predškole - redovni program 37.800,00 kn
- sufinanciranje predškole - sredstva Ministarstva 12.640,00 kn
- dogradnja dječjeg vrtića 1.265.000,00 kn

2) DJEČJI VRTIĆ ISKRICA 714.000,00 kn

85 djece

3) DJEČJI VRTIĆ SMJEHULJICA 798.000,00 kn

95 djece

**4) a) SUFINANCIRANJE
BORAVKA DJECE
SLABIJEG IMOVNOG
STANJA U DJEČJIM
VRTIĆIMA 120.000,00 kn****b) SUFINANCIRANJE
EDUKACIJE
ODGAJATELJA
U DJEČJIM VRTIĆIMA 20.000,00 kn****c) SUFINANCIRANJE
EDUKATIVNIH PROGRAMA
U DJEČJIM VRTIĆIMA 15.000,00 kn****PROSVJETA 415.000,00 kn****5) SUFINANCIRANJE
PRIJEVOZA UČENIKA 100.000,00 kn**

(osnovna škola, srednja škola,
djeca s posebnim potrebama i dr.)

**6) OSNOVNA ŠKOLA
LUDBREG 270.000,00 kn**

- prehrana učenika OŠ 60.000,00 kn
- natjecanja učenika OŠ 20.000,00 kn
- sport OŠ 10.000,00 kn
- produženi boravak OŠ 65.000,00 kn

- nabava materijala – produženi boravak	10.000,00 kn	c) <u>FINANCIRANJE TROŠKOVA MANIFESTACIJA U 2016. GODINI</u>	310.000,00 kn
- višednevna izvanučionička nastava	10.000,00 kn	- materijal za promidžbu	50.000,00 kn
- škola plivanja	9.000,00 kn	- prijenosi nosiocima i organizatorima manifestacija	150.000,00 kn
- nabava školskog pribora	76.000,00 kn	- financiranje troškova manifestacija	110.000,00 kn
- ostalo	10.000,00 kn		
7) SREDNJA ŠKOLA	45.000,00 kn		
B) JAVNE POTREBE IZ OBLASTI SPORTA	557.000,00 kn	2) PRIJENOS SREDSTAVA GRADSKOJ KNJIŽNICI I ČITAONICI MLADEN KERSTNER LUDBREG	674.026,00 kn
1) PRIJENOS ZAJEDNICI SPORTSKIH UDRUGA ZA DONACIJE SPORTSKIM DRUŠTVIMA	330.000,00 kn	a) <u>REDOVNA DJELATNOST</u>	504.926,00 kn
2) SPORTSKE ŠKOLE	120.000,00 kn	- osnovna djelatnost	494.926,00 kn
3) PROGRAM »Kretanje je život«	27.000,00 kn	- uredska oprema i namještaj	10.000,00 kn
4) ENERGENTI I KOMUNALNE USLUGE	80.000,00 kn	b) Nabava knjižne i neknjižne građe	50.000,00 kn
C) JAVNE POTREBE IZ OBLASTI ZAŠTITE SPOMENIKA KULTURE I ARHEOLOŠKIH NALAZA	210.000,00 kn	c) <u>PROGRAMI</u>	19.100,00 kn
1) IZGRADNJA ARHEOLOŠKOG PARKA IOVIA LUDBREG		- »Poezija u umjetnosti« - večer poezije Bože Hlasteca	8.000,00 kn
2) SANACIJA CRKVE SVETOG NIKOLE U ČUKOVCU		- Pričaonice na stranim jezicima za djecu 4-7 godina	3.000,00 kn
3) SANACIJA CRKVE SVETE PETKE U BOLFANU		- »Kešnerijada« - 2.dan izložba »Gruntovčani«	3.000,00 kn
D) JAVNE POTREBE IZ OBLASTI KULTURE	2.192.665,00 kn	- Smotra dječjeg kajkavskog stvaralaštva ludbreškog kraja	2.100,00 kn
1) PRIJENOS SREDSTAVA PUČKOM OTVORENOM UČILIŠTU DRAGUTIN NOVAK	1.508.639,00 kn	- Glumačka družina Knjižnice	1.000,00 kn
a) <u>REDOVNA DJELATNOST</u>	1.028.639,00 kn	- Bebe u Knjižnici – »Moja prva slikovnica«	2.000,00 kn
- osnovna djelatnost	878.639,00 kn	d) - izrada projektne dokumentacije	100.000,00 kn
- sufinanciranje izdavaštva	25.000,00 kn	3) KONCERTNI URED VARAŽDIN (Barokne večeri)	10.000,00 kn
- sufinanciranje izrade projekte dokumentacije	125.000,00 kn	E) JAVNE POTREBE ORGANIZACIJA CIVILNOG DRUŠTVA	300.000,00 kn
b) <u>PROGRAMI</u>	170.000,00 kn	F) JAVNE POTREBE IZ SOCIJALNE SKRBI	580.000,00 kn
- izdavanje Ludbreških novina	100.000,00 kn	1) NOVČANE POMOĆI SUKLADNO ZAKONU O SOCIJALNOJ SKRBI	200.000,00 kn
- preventivna zaštita fonda Zavičajne zbirke	2.000,00 kn	2) STIPENDIJE I POMOĆI UČENICIMA I STUDENTIMA	300.000,00 kn
- koncerti-potpore Grada za koncerte preko Ministarstva kulture	3.000,00 kn	3) NAKNADE ZA NOVOROĐENU DJECU	80.000,00 kn
- sekcija Gradski puhački orkestar	30.000,00 kn	G) GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA LUDBREG	157.000,00 kn
- manifestacije u kulturi	35.000,00 kn	a) redovna djelatnost	62.000,00 kn
		b) služba traženja	25.000,00 kn

- c) program »Pomoć i njega u kući« 55.000,00 kn
d) Mobilni tim pomoći u kući 15.000,00 kn

H) JAVNE POTREBE ZAJEDNICE TEHNIČKE KULTURE 110.000,00 kn

I) VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA LUDBREGA CIVILNA ZAŠTITA 1.111.000,00 kn

- 1) VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA LUDBREGA 350.000,00 kn
2) CIVILNA ZAŠTITA i HGSS 40.000,00 kn
3) OBNOVA VATROGASNOG DOMA 721.000,00 kn

J) TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA LUDBREGA 200.000,00 kn

- a) redovna djelatnost 200.000,00 kn

K) PROMIDŽBA GRADSKIH PROJEKATA 90.000,00 kn

L) JAVNE POTREBE IZ OBLASTI INFORMIRANJA 162.000,00 kn

1. RADIO LUDBREG 70.000,00 kn
2. VARAŽDINSKA TELEVIZIJA 40.000,00 kn
3. VARAŽDINSKE VIJESTI 22.000,00 kn
4. REGIONALNI TJEDNIK 15.000,00 kn
5. PODRAVSKI LIST 15.000,00 kn

LJ) DONACIJE POLITIČKIM STRANKAMA 50.000,00 kn

S V E U K U P N O: 10.251.105,00 kn

II.

Svi korisnici sredstava iz Programa javnih potreba Grada Ludbrega obvezni su gospodariti sredstvima s posebnom pažnjom te najkasnije do kraja veljače 2016. godine podnijeti vjerodostojno i detaljno izvješće za 2015. godinu o izvršenim programima i o utrošku sredstava po programu javnih potreba za 2015. godinu sukladno važećim pravnim propisima; korisnici se također obvezuju dostaviti izvješće o ostvarenim projektima od 1. do 8. mjeseca 2016. godine najkasnije do 01. rujna 2016. godine, a u protivnom biti će im uskraćena isplata sredstva iz Proračuna za 2016. godinu.

III.

Korisnici će po usvajanju Proračuna za 2016. godinu biti pozvani da dostave specifične zahtjeve za sufinanciranje na posebnim obrascima za konkretne projekte. U slučaju da neki od korisnika ne dostavi traženo u zadanom roku smatrat će da je odustao od zahtjeva za sufinanciranje iz Proračuna Grada Ludbrega za 2016. godinu.

Korisnici sredstava javnih potreba obvezni su prije svake isplate sredstava pismenim putem na pripadajućem obrascu zatražiti isplatu te priložiti pripadajuća

izvješća po završenoj aktivnosti a u suprotnom uskratit će im se svaka daljnja isplata.

IV.

Ostvarenje ovog Programa ovisno je o prilivu sredstava u Proračun Grada Ludbrega, te se može uskratiti isplatu svima ili pojedinim korisnicima sredstava.

V.

Ovaj Program javnih potreba objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu s 1. siječnja 2016. godine.

KLASA: 402-03/15-01/34
URBROJ: 2186/18-02/1-15-21
Ludbreg, 27. studenoga 2015.

**Predsjednica Gradskoga vijeća
Renata Potočnik, v. r.**

44.

Na temelju članka 21. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), te članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 20. sjednici održanoj 27. studenoga 2015. godine, donosi

P L A N

**utroška komunalne naknade
za 2016. godinu**

I.

Planirana sredstva komunalne naknade u Proračunu za 2016.godinu u iznosu od 4.050.000,00 kuna raspoređuju se za sljedeće namjene:

- Za Program održavanja komunalne infrastrukture Lukomu d.o.o 1.532.650,00 kuna
- Za Programe VMO u naseljima Grada Ludbrega (prema Programu malih komunalnih radova) 666.000,00 kuna
- Za plaćanje utroška električne energije javne rasvjete 300.000,00 kuna
- Za financiranje vatrogasne zajednice Grada 350.000,00 kuna
- Za održavanje objekata školskog sadržaja (dogradnja i održavanje osnovne škole-JPP) 137.500,00 kuna
- Za poboljšanje energetske učinkovitosti zgrada u vlasništvu Grada Ludbrega 1.063.850,00 kuna

Ukupno 4.050.000,00 kuna

II.

Ovaj Plan objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu s 1. siječnja 2016. godine.

KLASA: 363-03/15-01/07
URBROJ: 2186/18-02/1-15-1
Ludbreg, 27. studenoga 2015.

**Predsjednica Gradskoga vijeća
Renata Potočnik, v. r.**

OPĆINA BEDNJA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

18.

Temeljem članka 103. Zakona o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14) i članka 30. Statuta Općine Bednja (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 70/13), Općinsko vijeće Općine Bednja na svojoj 21. sjednici održanoj 18. studenoga 2015. godine, donosi

O D L U K U

o ukidanju svojstva javnog dobra u općoj uporabi

Članak 1.

Ukida se status javnog dobra u općoj uporabi i to k.č.br. 8727 k.o. Trakošćan, površine 513 m² u Trakošćanu prema geodetskom projektu tvrtke Geoizmjera d.o.o., oznaka geodetskog projekta: 235/15, radi izgradnje recepcije za dvor Trakošćan.

Članak 2.

Temeljem ove Odluke, zemljišno - knjižni odjel Općinskog suda u Varaždinu, stalna služba u Ivancu provesti će brisanje statusa javnog dobra u općoj uporabi na nekretnini navedenoj u članku 1. ove Odluke, uz istodobni opis prava vlasništva na ime i u korist Dvora Trakošćan, Trakošćan 1, 42253 Bednja, OIB: 24929691978.

»

STRUČNI SURADNIK ZA FINACIJE I PRORAČUN	III.	8.	2,30
KOMUNALNI REDAR-REFERENT	III.	11.	1,50

i glasi:

VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA FINACIJE I PRORAČUN	II.	6.	2,31
KOMUNALNI REDAR-REFERENT	III.	11.	1,90

«

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/15-50/6
URBROJ: 2186/013-03/1-15-5
Bednja, 18. studenoga 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Brezni, v. r.**

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/15-50/06
URBROJ: 2186/013-03/01-15-4
Bednja, 18. studenoga 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Brezni, v. r.**

19.

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 28/10), te članka 30. Statuta Općine Bednja (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 70/13), Općinsko vijeće Općine Bednja na svojoj 21. sjednici održanoj dana 18. studenoga 2015. godine, donosi

O D L U K U

o izmjeni Odluke o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Bednja

Članak 1.

U Izmjeni Odluke o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Bednja (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 61/14), u članku 2. mijenja se:

OPĆINA DONJA VOĆA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

15.

Na temelju članka 23. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/13) i članka 15. Odluke o javnim priznanjima Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 36/11 i 54/11), Općinsko vijeće Općine Donja Voća na 19. sjednici održanoj 29. listopada 2015. godine, donosi

ODLUKU

o dodjeli javnih priznanja Općine Donja Voća za 2015. godinu

I.

Općinsko vijeće Općine Donja Voća dodjeljuje javna priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značaja za razvitak i ugled Općine Donja Voća.

II.

Plaketu Općine Donja Voća prima:

- **Ženska ekipa vatrogasne mladeži DVD-a Donja Voća** radi postignutih rezultata na Županijskom i Državnom natjecanju
- **Fra Krsto Martin Hrženjak** za 50. godina svećeništva i promicanje kulturnog i vjerskog života

IV.

Priznanja Općine Donja Voća dodijelit će se na svečanoj sjednici Općinskog vijeća u povodu obilježavanja Dana Općine.

V.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 061-01/15-01/01
URBROJ: 2186-014-15-02
Donja Voća, 29. listopada 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Vincek, v. r.

OPĆINA MARUŠEVEC

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

5.

Na temelju Odluke Vlade Republike Hrvatske, na 19. sjednici održanoj 5. travnja 2012. godine kada je prihvaćen Akcijski plan za provedbu inicijative Partnerstvo za otvorenu vlast u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2012. - 2013. koji se odnosi na sustavno otklanjanje uzroka korupcije, u skladu sa člankom 14. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13 i 85/15) i Pravilnikom o ustroju, sadržaju i načinu vođenja službenog upisnika o ostvarivanju prava na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 83/14), općinski načelnik Općine Maruševac donio je

ODLUKU

o ustroju službenog Upisnika o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija Općine Maruševac

I.

Ovom Odlukom ustrojava se posebni službeni Upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija (dalje u tekstu: Upisnik) kojeg je Općina Maruševac u obvezi voditi u skladu s odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13 i 85/15) i Pravilnikom o ustroju, sadržaju i načinu vođenja službenog upisnika o ostvarivanju

prava na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 83/14).

II.

Upisnik će voditi imenovani službenik za informiranje koji je dužan poduzeti sve radnje i mjere radi urednog vođenja Upisnika te postupati u skladu sa ovlastima propisanim zakonom.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a objavit će se na službenoj web stranici Općine i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama.

KLASA: 008-02/15-01/10
URBROJ: 2186-01/15-01
Maruševac, 29. rujna 2015.

Općinski načelnik
Ivan Šagi, v. r.

6.

Na temelju članka 19. stavak 3. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13 i 85/15) i članka 2. do članka 5. Kriterija za određivanje

visine naknade stvarnih materijalnih troškova i troškova dostave informacije (»Narodne novine«, broj 12/14), općinski načelnik Općine Maruševac, donosi

O D L U K U

o visini naknade (cjenik) stvarnih materijalnih troškova

I.

Visina naknade stvarnih materijalnih troškova u postupcima ostvarivanja prava na pristup informacijama, određena je u sljedećem iznosu:

1. preslik jedne stranice veličine A4 - 0,25 kuna,
2. preslik jedne stranice veličine A3 - 0,50 kuna,
3. preslik jedne stranice u boji veličine A4 - 1,00 kuna,
4. preslik jedne stranice u boji veličine A3 - 1,60 kuna,
5. elektronički zapis na jednom CD-u - 4,00 kuna,
6. elektronički zapis na jednom DVD-u - 6,00 kuna,
7. elektronički zapis na memorijskoj kartici ovisno o količini memorije - 210 kuna za 64 GB, 150 kuna za 32 GB, 120 kuna za 16 GB, 50 kuna za 8 GB, 30 kuna za 4 GB,
8. pretvaranje jedne strane dokumenta iz fizičkog u elektronički oblik - 0,80 kuna i
9. pretvaranje zapisa s videovrpce, audiokazete ili diskete u elektronički zapis - 1,00 kuna.

Troškovi dostave informacija obračunavaju se prema važećem cjeniku redovnih poštanskih usluga.

II.

Visinu naknade stvarnih materijalnih troškova i troškova dostave za usluge koje nisu navedene u članku 1. ove Odluke, Općina Maruševac odredit će na način da u visinu naknade zaračuna prosječnu tržišnu cijenu za uslugu, trošak amortizacije koju ima Općina Maruševac te trošak poštanskih usluga.

Vrijeme koje zaposlenik Općine Maruševac provede prikupljajući, pripremajući i pružajući informaciju korisniku prava na pristup informaciji, ne predstavlja stvarni materijalni trošak.

III.

Općina Maruševac dostavit će korisniku informaciju po primitku dokaza o izvršenoj uplati.

Općina Maruševac zatražit će od korisnika da unaprijed položi sredstva u korist Proračuna Općine Maruševac IBAN: HR3523600001826000005, očekivani iznos stvarnih materijalnih troškova, odnosno troškova dostave u roku od 8 (osam) dana, ukoliko iznos prelazi 150,00 kuna. U slučaju da korisnik prava na pristup informaciji u roku ne položi navedeni iznos, smatrat će se da je korisnik prava na pristup informaciji odustao od zahtjeva.

IV.

Iz razloga učinkovitosti i ekonomičnosti te ostvarivanja razmjernosti u zaštiti prava stranaka i javnog interesa, Općina Maruševac može odlučiti da kori-

sniku prava na informaciju ne zaračuna troškove koji nastaju pružanjem i dostavom informacije ukoliko isti ne prelaze iznos od 50,00 kuna.

Općina Maruševac donosi Odluku o ne zaračunavanju troškova iz prethodnog stavka za stvarne materijalne troškove koji nastaju pružanjem i dostavom informacije koji ne prelaze iznos od 50,00 kuna, kao i iznimno troškova koji prelaze iznos od 50,00 kuna, koji se uplaćuju u korist proračuna Općine Maruševac IBAN: HR3523600001826000005, a prije preuzimanja ili dostave informacija u traženom obliku.

V.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a objavit će se na službenoj web stranici Općine i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama.

KLASA: 008-02/15-01/11
URBROJ: 2186-017/15-01
Maruševac, 29. rujna 2015.

Općinski načelnik
Ivan Šagi, v. r.

7.

Na temelju članka 13. stavka 1. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15), općinski načelnik Općine Maruševac donosi

O D L U K U

o imenovanju zamjenika službenika za informiranje

I.

Mr. Anka Vincek, dipl. oec., viši savjetnik za Proračun, financije i računovodstvo, imenuje se za zamjenika službenika za informiranje (u daljnjem tekstu: zamjenik službenika za informiranje). Zamjenik službenika za informiranje zamjenjuje u odsutnosti službenika za informiranje.

II.

Zamjenik službenika za informiranje u odsutnosti službenika za informiranje, dužan je u obavljanju poslova postupati u skladu sa ovlaštenjima i obvezama Zakona o pravu na pristup informacijama.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a objavit će se na službenoj web stranici Općine i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama.

KLASA: 008-02/15-01/13
URBROJ: 2186-01/15-01
Maruševac, 2. prosinca 2015.

Općinski načelnik
Ivan Šagi, v. r.

OPĆINA TRNOVEC BARTOLOVEČKI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

57.

Na temelju članka 39., a u vezano za članak 7. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 33. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/09, 15/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 22. sjednici održanoj dana 3. prosinca 2015. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE

Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki za 2015. godinu

Članak 1.

U Proračunu Općine Trnovec Bartolovečki za 2015. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 56/14), članak 1. mijenja se i glasi:

u kunama

O P I S	Plan za 2015. godinu	Promjena	Izmjene i dopune za 2015. godinu
6 Prihodi poslovanja	12.149.100,00	1.064.650,00	13.213.750,00
7 Prihodi od prodaje nefin.imovine	202.500,00	- 14.440,00	188.060,00
3 Rashodi poslovanja	9.954.700,00	2.880.500,00	12.835.200,00
4 Rashodi za nabavu nefin.imovinu	2.396.900,00	- 1.830.290,00	566.610,00
Razlika –višak/manjak (6+7) – (3+4)	0,00	0,00	0,00
UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	12.351.600,00	1.050.210,00	13.401.810,00
UKUPNI RASHODI I IZDACI	12.351.600,00	1.050.210,00	13.401.810,00
Višak/Manjak + Neto financiranje	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	Izvor	N A Z I V	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
6		PRIHODI POSLOVANJA	12.149.100,00	1.064.650,00	13.213.750,00
61		PRIHODI OD POREZA	5.760.000,00	1.008.000,00	6.768.000,00
611		Porez i priraz na dohodak	5.450.000,00	873.000,00	6.323.000,00
6111		Porez i priraz na dohodak od nesamostalnog rada	5.050.000,00	450.000,00	5.500.000,00
61111	11	Porez i priraz na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti	5.050.000,00	450.000,00	5.500.000,00
6112		Porez i priraz na dohodak od samostalnih djelatnosti	540.000,00	50.000,00	590.000,00
61121	11	Porez i priraz na dohodak od obrta i s obrtom izjednačenih djelatnosti, na dohodak od slobodnih zanimanja, na dohodak od poljoprivrede i šumarstva i drugih djelatnosti	240.000,00	0,00	240.000,00
61123	11	Porez i priraz na dohodak od drugih samostalnih djelatnosti koje se povremeno obavljaju	300.000,00	50.000,00	350.000,00
6113		Porez i priraz na dohodak od imovine i imovinskih prava	100.000,00	-8.000,00	92.000,00
61131	11	Porez i priraz na dohodak od imovine i imovinskih prava	100.000,00	-15.000,00	85.000,00

u kunama

Konto	Izvor	N A Z I V	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
61133	11	Porez i prirez po odbitku na dohodak od najamnine i zakupnine	0,00	7.000,00	7.000,00
6114		Porez i prirez na dohodak od kapitala	100.000,00	195.000,00	295.000,00
61141	11	Porez i prirez na dohodak od dividendi i udjela u dobiti	100.000,00	170.000,00	270.000,00
61145	11	Porez i prirez od osiguranja života i dobrovoljnog mirovinskog osiguranja	0,00	25.000,00	25.000,00
6116		Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	10.000,00	86.000,00	96.000,00
61161	11	Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	10.000,00	86.000,00	96.000,00
6117		Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-350.000,00	100.000,00	-250.000,00
61171	11	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-350.000,00	100.000,00	-250.000,00
613		Porezi na imovinu	140.000,00	120.000,00	260.000,00
6134		Povremeni porezi na imovinu	140.000,00	120.000,00	260.000,00
61341	11	Porez na promet nekretnina	140.000,00	120.000,00	260.000,00
614		Porezi na robu i usluge	170.000,00	15.000,00	185.000,00
6142		Porez na promet	100.000,00	10.000,00	110.000,00
61424	11	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	100.000,00	10.000,00	110.000,00
6145		Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	70.000,00	5.000,00	75.000,00
61453	11	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	70.000,00	5.000,00	75.000,00
63		POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	2.300.000,00	300.500,00	2.600.500,00
633		Pomoći proračunu iz drugih proračuna	2.300.000,00	300.500,00	2.600.500,00
6332		Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	2.300.000,00	300.500,00	2.600.500,00
63321	11	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	2.300.000,00	300.500,00	2.600.500,00
64		PRIHODI OD IMOVINE	2.008.900,00	-235.750,00	1.773.150,00
641		Prihodi od financijske imovine	7.000,00	6.000,00	13.000,00
6413		Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	7.000,00	6.000,00	13.000,00
64131	11	Kamate na oročena sredstva	7.000,00	6.000,00	13.000,00
642		Prihodi od nefinancijske imovine	2.001.900,00	-241.750,00	1.760.150,00
6421		Naknade za koncesije	13.300,00	5.300,00	18.600,00
64219	11	Naknade za koncesije za obavljanje javne zdravstvene službe i ostale koncesije	13.300,00	5.300,00	18.600,00
6422		Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	223.500,00	9.000,00	232.500,00
64222	11	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	50.000,00	0,00	50.000,00
64224	11	Prihodi od iznajmljivanja stambenih objekata	3.500,00	-1.000,00	2.500,00
64225	11	Prihodi od zakupa poslovnih objekata	100.000,00	0,00	100.000,00
64229	11	Ostali prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	70.000,00	10.000,00	80.000,00
6423		Naknada za korištenje nefinancijske imovine	1.450.100,00	-150.050,00	1.300.050,00
64233	11	Naknada za korištenje prostora elektrana	1.450.000,00	-150.000,00	1.300.000,00
64236	42	Spomenička renta	100,00	-50,00	50,00
6429		Ostali prihodi od nefinancijske imovine	315.000,00	-106.000,00	209.000,00
64299		Ostali prihodi od nefinancijske imovine	315.000,00	-106.000,00	209.000,00
64299	11	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	300.000,00	-100.000,00	200.000,00
642991	11	OSTALI PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE - NAKNADA ZA PROMJENU NAMJENE POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA	15.000,00	-6.000,00	9.000,00

u kunama

Konto	Izvor	N A Z I V	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
65		PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	2.020.200,00	3.900,00	2.024.100,00
651		Upravne i administrativne pristojbe	5.100,00	4.900,00	10.000,00
6511		Državne upravne i sudske pristojbe	5.000,00	5.000,00	10.000,00
65111	11	Državne upravne pristojbe	5.000,00	5.000,00	10.000,00
6512		Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	100,00	-100,00	0,00
65123	11	Gradske i općinske upravne pristojbe	100,00	-100,00	0,00
652		Prihodi po posebnim propisima	315.100,00	-101.000,00	214.100,00
6522		Prihodi vodnog gospodarstva	10.000,00	20.000,00	30.000,00
65221	43	Vodni doprinos	10.000,00	20.000,00	30.000,00
6524		Doprinosi za šume	100,00	0,00	100,00
65241	43	Doprinosi za šume	100,00	0,00	100,00
6526		Ostali nespomenuti prihodi	305.000,00	-121.000,00	184.000,00
65268	43	Ostali prihodi za posebne namjene	5.000,00	2.000,00	7.000,00
65269	11	Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima	300.000,00	-123.000,00	177.000,00
653		Komunalni doprinosi i naknade	1.700.000,00	100.000,00	1.800.000,00
6531		Komunalni doprinosi	850.000,00	0,00	850.000,00
65311	43	Komunalni doprinosi	850.000,00	0,00	850.000,00
6532		Komunalne naknade	850.000,00	100.000,00	950.000,00
65321	43	Komunalne naknade	850.000,00	100.000,00	950.000,00
66		PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA I PRIHODI OD DONACIJA	50.000,00	-20.000,00	30.000,00
663		Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	50.000,00	-20.000,00	30.000,00
6631		Tekuće donacije	50.000,00	-20.000,00	30.000,00
66313	61	Tekuće donacije od trgovačkih društava	50.000,00	-20.000,00	30.000,00
68		KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	10.000,00	8.000,00	18.000,00
683		Ostali prihodi	10.000,00	8.000,00	18.000,00
6831		Ostali prihodi	10.000,00	8.000,00	18.000,00
68311	11	Ostali prihodi	10.000,00	8.000,00	18.000,00
7		PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	202.500,00	-14.440,00	188.060,00
71		PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	200.500,00	-124.940,00	75.560,00
711		Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	200.500,00	-124.940,00	75.560,00
7111		Zemljište	200.500,00	-124.940,00	75.560,00
71111	71	Poljoprivredno zemljište	500,00	60,00	560,00
71112	71	Građevinsko zemljište	200.000,00	-125.000,00	75.000,00
72		PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.000,00	110.500,00	112.500,00
721		Prihodi od prodaje građevinskih objekata	2.000,00	110.500,00	112.500,00
7211		Stambeni objekti	2.000,00	500,00	2.500,00
72119	71	Ostali stambeni objekti	2.000,00	500,00	2.500,00
7212		Poslovni objekti	0,00	110.000,00	110.000,00
72129	71	Ostali poslovni građevinski objekti	0,00	110.000,00	110.000,00
UKUPNO PRIHODI			12.351.600,00	1.050.210,00	13.401.810,00

u kunama

Konto	Izvor	N A Z I V	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
3		RASHODI POSLOVANJA	9.954.700,00	2.880.500,00	12.835.200,00
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.798.000,00	-490.000,00	1.308.000,00
311		Plaće (Bruto)	1.500.000,00	-400.000,00	1.100.000,00
3111		Plaće za redovan rad	1.500.000,00	-400.000,00	1.100.000,00
31111		Plaće za zaposlene	1.500.000,00	-400.000,00	1.100.000,00
311110	11	PLAĆA ZA ZAPOSLENE	1.150.000,00	-200.000,00	950.000,00
311111	11	Plaće za zaposlene - javni radovi	350.000,00	-200.000,00	150.000,00
312		Ostali rashodi za zaposlene	40.000,00	0,00	40.000,00
3121		Ostali rashodi za zaposlene	40.000,00	0,00	40.000,00
31219	11	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	40.000,00	0,00	40.000,00
313		Doprinosi na plaće	258.000,00	-90.000,00	168.000,00
3132		Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	232.500,00	-82.500,00	150.000,00
31321	11	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	225.000,00	-85.000,00	140.000,00
31322	11	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje zaštite zdravlja na radu	7.500,00	2.500,00	10.000,00
3133		Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	25.500,00	-7.500,00	18.000,00
31332	11	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	25.500,00	-7.500,00	18.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	3.653.100,00	1.364.100,00	5.017.200,00
321		Naknade troškova zaposlenima	94.000,00	-24.500,00	69.500,00
3211		Službena putovanja	12.000,00	-2.500,00	9.500,00
32111	11	Dnevnice za službeni put u zemlji	5.000,00	-2.000,00	3.000,00
32115	11	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	5.000,00	1.000,00	6.000,00
32119	11	Ostali rashodi za službena putovanja	2.000,00	-1.500,00	500,00
3212		Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	60.000,00	-10.000,00	50.000,00
32121	11	Naknade za prijevoz na posao i s posla	60.000,00	-10.000,00	50.000,00
3213		Stručno usavršavanje zaposlenika	21.000,00	-13.000,00	8.000,00
32131	11	Seminari, savjetovanja i simpoziji	6.000,00	-3.000,00	3.000,00
32132	11	Tečajevi i stručni ispiti	15.000,00	-10.000,00	5.000,00
3214		Ostale naknade troškova zaposlenima	1.000,00	1.000,00	2.000,00
32141	11	Naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe	1.000,00	1.000,00	2.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	786.100,00	-18.900,00	767.200,00
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	56.600,00	-1.600,00	55.000,00
32211	11	Uredski materijal	27.000,00	0,00	27.000,00
32212	11	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	15.000,00	2.000,00	17.000,00
32213	11	Arhivski materijal	5.000,00	-5.000,00	0,00
32214	11	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	3.000,00	0,00	3.000,00
32216	11	Materijal za higijenske potrebe i njegu	1.600,00	1.400,00	3.000,00
32219	11	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
3223		Energija	682.000,00	-40.000,00	642.000,00
32231	11	Električna energija	520.000,00	-20.000,00	500.000,00
32233	11	Plin	150.000,00	-20.000,00	130.000,00
32234	11	Motorni benzin i dizel gorivo	12.000,00	0,00	12.000,00
3224		Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	40.000,00	0,00	40.000,00
32241	11	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	15.000,00	0,00	15.000,00

u kunama

Konto	Izvor	N A Z I V	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
32244	11	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	25.000,00	0,00	25.000,00
3225		Sitni inventar i auto gume	4.000,00	22.700,00	26.700,00
32251	11	Sitni inventar	2.000,00	23.000,00	25.000,00
32252	11	Auto gume	2.000,00	-300,00	1.700,00
3227		Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	3.500,00	0,00	3.500,00
32271	11	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	3.500,00	0,00	3.500,00
323		Rashodi za usluge	2.245.000,00	1.343.500,00	3.588.500,00
3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza	73.000,00	4.000,00	77.000,00
32311	11	Usluge telefona, telefaksa	40.000,00	-4.000,00	36.000,00
32312	11	Usluge interneta	1.000,00	0,00	1.000,00
32313	11	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	30.000,00	10.000,00	40.000,00
32319	11	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	2.000,00	-2.000,00	0,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.520.000,00	1.032.000,00	2.552.000,00
32321	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	700.000,00	730.000,00	1.430.000,00
32322	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	15.000,00	-10.000,00	5.000,00
32323	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava	5.000,00	2.000,00	7.000,00
32329		Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	800.000,00	310.000,00	1.110.000,00
323291	11	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja - javna rasvjeta i dr.	100.000,00	-20.000,00	80.000,00
323292	11	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja - groblja, javne površine	300.000,00	30.000,00	330.000,00
323293	11	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja - ceste	400.000,00	300.000,00	700.000,00
3233		Usluge promidžbe i informiranja	165.000,00	39.000,00	204.000,00
32331	11	Elektronski mediji	40.000,00	0,00	40.000,00
32332	11	Tisak	30.000,00	10.000,00	40.000,00
32334	11	Promidžbeni materijali	10.000,00	12.000,00	22.000,00
32339	11	Ostale usluge promidžbe i informiranja	85.000,00	17.000,00	102.000,00
3234		Komunalne usluge	164.000,00	-3.500,00	160.500,00
32341	11	Opskrba vodom	20.000,00	0,00	20.000,00
32342	11	Iznošenje i odvoz smeća	30.000,00	0,00	30.000,00
32343	11	Deratizacija i dezinfekcija	63.000,00	-3.000,00	60.000,00
32344	11	Dimnjačarske i ekološke usluge	6.000,00	-2.500,00	3.500,00
32347		Pričuva	0,00	2.000,00	2.000,00
32349	11	Ostale komunalne usluge	45.000,00	0,00	45.000,00
3235		Zakupnine i najamnine	0,00	15.000,00	15.000,00
32353		Zakupnine i najamnine za opremu	0,00	15.000,00	15.000,00
3236		Zdravstvene i veterinarske usluge	22.000,00	-8.000,00	14.000,00
32361		Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	6.000,00	-6.000,00	0,00
32369	11	Ostale zdravstvene i veterinarske usluge	16.000,00	-2.000,00	14.000,00
3237		Intelektualne i osobne usluge	195.000,00	270.000,00	465.000,00
32372	11	Ugovori o djelu	100.000,00	45.000,00	145.000,00
32373	11	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	5.000,00	-5.000,00	0,00
32375	11	Geodetsko-katastarske usluge	20.000,00	20.000,00	40.000,00
32379		Ostale intelektualne usluge	70.000,00	210.000,00	280.000,00
32379	11	Ostale intelektualne usluge	70.000,00	190.000,00	260.000,00
323791		Ostale intelektualne usluge IZRADA PLAN. I PROCJE. - CIVILNA ZAŠTITA	0,00	20.000,00	20.000,00
3238		Računalne usluge	73.000,00	0,00	73.000,00
32389	11	Ostale računalne usluge	73.000,00	0,00	73.000,00
3239		Ostale usluge	33.000,00	-5.000,00	28.000,00
32391	11	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	2.000,00	0,00	2.000,00

u kunama

Konto	Izvor	N A Z I V	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
32392	11	Film i izrada fotografija	5.000,00	0,00	5.000,00
32394	11	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	1.000,00	0,00	1.000,00
32395	11	Usluge čišćenja, pranja i slično	15.000,00	-5.000,00	10.000,00
32399	11	Ostale nespomenute usluge	10.000,00	0,00	10.000,00
324		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20.000,00	-9.000,00	11.000,00
3241		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20.000,00	-9.000,00	11.000,00
32412	11	Naknade ostalih troškova	20.000,00	-9.000,00	11.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	508.000,00	73.000,00	581.000,00
3291		Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	250.000,00	-50.000,00	200.000,00
32911	11	Naknade za rad članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	250.000,00	-50.000,00	200.000,00
3292		Premije osiguranja	30.000,00	0,00	30.000,00
32921	11	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	30.000,00	0,00	30.000,00
3293		Reprezentacija	70.000,00	5.000,00	75.000,00
32931	11	Reprezentacija	70.000,00	5.000,00	75.000,00
3295		Pristojbe i naknade	43.000,00	33.000,00	76.000,00
32951	11	Upravne i administrativne pristojbe	1.000,00	0,00	1.000,00
32952	11	Sudske pristojbe	2.000,00	-2.000,00	0,00
32953	11	Javnobilježničke pristojbe	5.000,00	0,00	5.000,00
32954		Ostale pristojbe i naknade	0,00	20.000,00	20.000,00
32959	11	Ostale pristojbe i naknade	35.000,00	15.000,00	50.000,00
3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	115.000,00	85.000,00	200.000,00
32991	11	Rashodi protokola (vijenci, cvijeće, svijeće i slično)	25.000,00	-5.000,00	20.000,00
32999	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	90.000,00	90.000,00	180.000,00
34		FINANCIJSKI RASHODI	77.600,00	-46.600,00	31.000,00
343		Ostali financijski rashodi	77.600,00	-46.600,00	31.000,00
3431		Bankarske usluge i usluge platnog prometa	15.000,00	5.000,00	20.000,00
34312	11	Usluge platnog prometa	15.000,00	5.000,00	20.000,00
3433		Zatezne kamate	1.000,00	0,00	1.000,00
34339	11	Ostale zatezne kamate	1.000,00	0,00	1.000,00
3434		Ostali nespomenuti financijski rashodi	61.600,00	-51.600,00	10.000,00
34349	11	Ostali nespomenuti financijski rashodi	61.600,00	-51.600,00	10.000,00
35		SUBVENCije	220.000,00	-12.000,00	208.000,00
352		Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	220.000,00	-12.000,00	208.000,00
3522		Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	110.000,00	-62.000,00	48.000,00
35221	11	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	110.000,00	-62.000,00	48.000,00
3523		Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	110.000,00	50.000,00	160.000,00
35231	11	Subvencije poljoprivrednicima	110.000,00	50.000,00	160.000,00
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	260.000,00	0,00	260.000,00
363		Pomoći unutar općeg proračuna	260.000,00	0,00	260.000,00
3632		Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	260.000,00	0,00	260.000,00
36324	11	Kapitalne pomoći županijskim proračunima	260.000,00	0,00	260.000,00
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	865.000,00	-5.000,00	860.000,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	865.000,00	-5.000,00	860.000,00

u kunama

Konto	Izvor	N A Z I V	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
3721		Naknade građanima i kućanstvima u novcu	645.000,00	-5.000,00	640.000,00
37215	11	Stipendije i školarine	200.000,00	-35.000,00	165.000,00
37217	11	Porodiljne naknade i oprema za novorođenčad	100.000,00	10.000,00	110.000,00
37218	11	Pomoć nezaposlenim osobama	15.000,00	0,00	15.000,00
37219		Ostale naknade iz proračuna u novcu	330.000,00	20.000,00	350.000,00
37219	11	Ostale naknade iz proračuna u novcu	25.000,00	20.000,00	45.000,00
372192	11	Pomoć starijima i socijalno nezbrinutim Božićnica i Uskrsnica (poklon paketi) umirovljenicima, invalidnim osobama i socijalno ugroženima	305.000,00	0,00	305.000,00
3722		Naknade građanima i kućanstvima u naravi	220.000,00	0,00	220.000,00
37221	11	Sufinanciranje cijene prijevoza	65.000,00	-5.000,00	60.000,00
37223	11	Stanovanje	40.000,00	15.000,00	55.000,00
37224	11	Prehrana	100.000,00	-5.000,00	95.000,00
37229	11	Ostale naknade iz proračuna u naravi	15.000,00	-5.000,00	10.000,00
38		OSTALI RASHODI	3.081.000,00	2.070.000,00	5.151.000,00
381		Tekuće donacije	2.661.000,00	254.000,00	2.915.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu	2.661.000,00	254.000,00	2.915.000,00
38112	11	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	20.000,00	27.000,00	47.000,00
38114		Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	280.000,00	0,00	280.000,00
38114	11	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	40.000,00	0,00	40.000,00
381141	11	Tekuće donacije u kulturi (udruga, knjižnica, čitaonica)	60.000,00	0,00	60.000,00
3811411	11	Tekuće donacije u kulturi (udruga, knjižnica, čitaonica)	180.000,00	0,00	180.000,00
38115	11	Sufinanciranje rada knjižnice i čitaonice	350.000,00	50.000,00	400.000,00
38118	11	Tekuće donacije humanitarnim organizacijama	36.000,00	4.000,00	40.000,00
38119		Ostale tekuće donacije	1.975.000,00	173.000,00	2.148.000,00
381191	11	Ostale tekuće donacije vatrogasnoj zajednici	300.000,00	0,00	300.000,00
381192	11	Ostale tekuće donacije - turizam, lovstvo, okoliš	15.000,00	15.000,00	30.000,00
381193	11	Ostale tekuće donacije - sufinanciranje programa pri osnovnim školama	150.000,00	60.000,00	210.000,00
381194	11	Ostale tekuće donacije - sufinanciranje predškolskih programa	1.420.000,00	30.000,00	1.450.000,00
381195	11	Ostale tekuće donacije - sufinanciranje prog. udruga Dom. rata	10.000,00	7.000,00	17.000,00
381196	11	Ostale tekuće donacije - UMIROVLJENICIMA I VIJEĆU MLADIH	45.000,00	0,00	45.000,00
381197	11	Ostale tekuće donacije - sufinanciranje programa udr. invalida i hedikep. osoba	10.000,00	6.000,00	16.000,00
381198	11	Ostale tekuće donacije - udruge žena	25.000,00	55.000,00	80.000,00
382		Kapitalne donacije	420.000,00	1.794.000,00	2.214.000,00
3821		Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	420.000,00	1.794.000,00	2.214.000,00
38212		Kapitalne donacije vjerskim zajednicama	420.000,00	1.794.000,00	2.214.000,00
38212	11	Kapitalne donacije vjerskim zajednicama	120.000,00	-25.000,00	95.000,00
382121	11	Kapitalne donacije VZO	300.000,00	-160.000,00	140.000,00
382122		Kapitalne donacije - ČISTOĆA	0,00	1.979.000,00	1.979.000,00
383		Kazne, penali i naknade štete	0,00	22.000,00	22.000,00
3831		Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	0,00	22.000,00	22.000,00
38319		Ostale naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	0,00	22.000,00	22.000,00

u kunama

Konto	Izvor	N A Z I V	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.396.900,00	-1.830.290,00	566.610,00
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	142.000,00	-100.000,00	42.000,00
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	42.000,00	0,00	42.000,00
4111		Zemljište	42.000,00	0,00	42.000,00
41119	11	Ostala zemljišta	42.000,00	0,00	42.000,00
412		Nematerijalna imovina	100.000,00	-100.000,00	0,00
4126		Ostala nematerijalna imovina	100.000,00	-100.000,00	0,00
41261	11	Ostala nematerijalna imovina	100.000,00	-100.000,00	0,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.254.900,00	-1.730.290,00	524.610,00
421		Građevinski objekti	2.129.900,00	-1.772.290,00	357.610,00
4213		Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	1.500.000,00	-1.292.390,00	207.610,00
42131	11	Ceste	1.500.000,00	-1.292.390,00	207.610,00
4214		Ostali građevinski objekti	629.900,00	-479.900,00	150.000,00
42147	11	Javna rasvjeta	529.900,00	-529.900,00	0,00
42149	11	Ostali nespomenuti građevinski objekti	100.000,00	50.000,00	150.000,00
422		Postrojenja i oprema	125.000,00	42.000,00	167.000,00
4221		Uredska oprema i namještaj	110.000,00	40.000,00	150.000,00
42211	11	Računala i računalna oprema	35.000,00	-5.000,00	30.000,00
42212	11	Uredski namještaj	30.000,00	-30.000,00	0,00
42219	11	Ostala uredska oprema	45.000,00	75.000,00	120.000,00
4223		Oprema za održavanje i zaštitu	15.000,00	2.000,00	17.000,00
42239	11	Ostala oprema za održavanje i zaštitu	15.000,00	2.000,00	17.000,00
UKUPNO RASHODI			12.351.600,00	1.050.210,00	13.401.810,00

Članak 3.

Izmjene i dopune Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki za 2015. godinu stupaju na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-08/14-01/02
URBROJ: 2186-09-01-15-4
Trnovec, 3. prosinca 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Sačić, mag.ing.aedif., v.r.

58.

Na temelju članka 30. stavka 3. Odluke o općinskim porezima (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 25/01 i »Narodne novine«, broj 111/01) i članka 33. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/09, 15/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 22. sjednici održanoj dana 3. prosinca 2015. godine, donosi

O D L U K U

o prijenosu poslova utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate općinskih poreza Poreznoj upravi

I.

Ovom Odlukom Općina Trnovec Bartolovečki (u nastavku teksta: Općina) u cijelosti prenosi poslove utvrđivanja obveze plaćanja općinskih poreza, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe istih za 2016. godinu Ministarstvu financija Poreznoj upravi Područnom uredu Sjeverna Hrvatska Ispostavi Varaždin (u nastavku teksta: Porezna uprava) radi naplate svih općinskih poreza utvrđenih Odlukom o općinskim porezima (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 25/01 i »Narodne novine«, broj 111/01).

II.

Za obavljanje poslova iz točke I. ove Odluke Porezna uprava ima pravo na naknadu u visini 5% od ukupno naplaćenih prihoda iz točke I. ove Odluke.

III.

Općina ovom Odlukom ovlašćuje nadležnu organizaciju platnog prometa zaduženu za naplatu javnih prihoda da naknadu iz točke II. ove Odluke Poreznoj upravi obračuna i uplati istu u Državni proračun do zadnjeg dana u mjesecu za prethodni mjesec.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 1. siječnja 2016. godine, do opoziva i ista će se i objaviti u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 410-01/15-01/02
URBROJ: 2186-09-01-15-7
Trnovec, 3. prosinaca 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Sačić, mag.ing.aedif., v.r.

AKTI POVJERENSTVA ZA IZBOR I IMENOVANJE

1.

Na temelju članka 6. stavka 6. alineje 8. Odluke o osnivanju Savjeta mladih (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 34/15), Povjerenstvo za izbor i imenovanje Općinskog vijeća Općine Trnovec Bartolovečki na 22. sjednici održanoj dana 3. prosinca 2015. godine, podnosi

IZVJEŠĆE

o rezultatima izbora za članove i zamjenike članova Savjeta mladih Općine Trnovec Bartolovečki

I.

Nakon provedbe glasovanja vijećnika Općinskog vijeća Općine Trnovec Bartolovečki na 22. sjednici održanoj dana 3. prosinca 2015. godine za izbor članova i zamjenika Savjeta mladih Općine Trnovec Bartolovečki utvrđuje se da su dobiveni glasovi:

Predlagatelj:

MLADEŽ OPĆINSKE ORGANIZACIJE HDZ-a
OPĆINE TRNOVEC BARTOLOVEČKI

Redni broj	ČLAN (ime i prezime)	ZAMJENIK ČLANA (ime i prezime)	BROJ GLASOVA
1.	ALEN ŠANTAVEC	ANA LEVAK	5
2.	SABRINA ŽGANEC	LIDIJA FODER	4
3.	NIKOLA HAMELEC	DINO KOLAČKO	3
4.	DARIO RUŽIĆ	NEVEN HIŽAK	3
5.	PETRA PILOŠTA	NIKOLA SKUPNJAK	2

Predlagatelj:

RUKOMETNI KLUB »TRNOVEC« TRNOVEC

Redni broj	ČLAN (ime i prezime)	ZAMJENIK ČLANA (ime i prezime)	BROJ GLASOVA
1.	MATIJA MIŠAK	MATEJ JAVORSKI	4

Predlagatelj:

- a) **MLADI HNS-a PODRUŽNICA TRNOVEC**
HRVATSKE NARODNE STRANKE – LIBERALNI DEMOKRATI
- b) **FORUM MLADIH SOCIJALDEMOKRATSKE PARTIJE**
SDP-a OPĆINSKA ORGANIZACIJA TRNOVEC BARTOLOVEČKI

Redni broj	ČLAN (ime i prezime)	ZAMJENIK ČLANA (ime i prezime)	BROJ GLASOVA
1.	ŽELJKO SKUPNJAK	DARIO NOVOSEL	8
2.	TAJANA CVRRTNJAK	ERIKA SUŠEC	12
3.	DEJAN ROŠKO	ANTONIO VAŽANIĆ	11

Redni broj	ČLAN (ime i prezime)	ZAMJENIK ČLANA (ime i prezime)	BROJ GLASOVA
4.	MAJA VUKOTA	ANTONELA MAGIĆ	9
5.	IVANA BOŽIĆ	MATEJA KOVAČIĆ	8
6.	ALEN TUĐAN	NEVEN TUĐAN	8
7.	IVAN MAJCEN	TENA JAGAČIĆ	7

II.

Utvrđuje se da su izabrani za člana i zamjenika člana Savjeta mladih Općine Trnovec Bartolovečki s najvećim brojem glasova:

Redni broj	ČLAN (ime i prezime)	ZAMJENIK ČLANA (ime i prezime)	BROJ GLASOVA
1.	TAJANA CVRTNJAK	ERIKA SUŠEC	12
2.	DEJAN ROŠKO	ANTONIO VAŽANIĆ	11
3.	MAJA VUKOTA	ANTONELA MAGIĆ	9
4.	IVANA BOŽIĆ	MATEJA KOVAČIĆ	8
5.	ŽELJKO SKUPNJAK	DARIO NOVOSEL	8
6.	ALEN TUĐAN	NEVEN TUĐAN	8
7.	IVAN MAJCEN	TENA JAGAČIĆ	7

III.

Ovo Izvješće o rezultatima izbora s popisom izabranih članova i njihovih zamjenika Savjeta mladih Općine Trnovec Bartolovečki objavljuje se na internetskoj stranici Općine Trnovec Bartolovečki.

KLASA: 013-01/15-01/04
URBROJ: 2186-09-02-15-17
Trnovec, 3. prosinca 2015.

Predsjednik Povjerenstva za izbor i imenovanje
Nikola Kučiš, dipl.oec., v.r.

»**Službeni vjesnik Varaždinske županije**«, službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-562. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i opće poslove mr.sc. Ljubica Križan. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i fax: (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2015. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.