

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01.,60/01.,129/05.,109/07.,125/08.,36/09.,150/11.,144/12. i 19/13.- pročišćeni tekst, 137/15. i 123/17.), članka 47. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 87/08., 136./12. i 15/15.), članka 3. Zakona o fiskalnoj odgovornosti («Narodne novine» broj 139/10. i 19/14.) i članka 2. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila ( „Narodne novine“, br.78/11.) te članka 52. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (“Službeni vjesnik Varaždinske županije”broj 24/09., 15/13. i 25/13.- pročišćeni tekst i 10/18.) načelnik Općine Trnovec Bartolovečki dana 26. listopada 2018. godine, donosi

## **DOPUNU PROCEDURA OD ZAPRIMANJA RAČUNA, NJIHOVE PROVJERE I PRAVOVREMENOG PLAĆANJA**

### **Članak 1.**

U članku 5. Procedura zaprimanja računa, njihove provjere i pravovremenog plaćanja  
Klasa:030-01/15-01/02 Urbroj:2186-09-03-16-2 od 12. kolovoza 2016. godine dodaje se stavak 2., a koji glasi:

**„U slučaju duže odsutnosti službenika određenog za obavljanje određenih radnji propisanih Procedurama zaprimanja računa, njihove provjere i pravovremenog plaćanja zamjenjuje ga službenik koji je odlukom općinskog načelnika ovlašten za poduzimanje tih radnji.“**

### **Članak 2.**

Ova dopuna Procedura stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na internetskoj stranici Općine.

KLASA: 030-01/18-01/01  
URBROJ:2186-09-03-18-2  
Trnovec, 26. listopada 2018.

